



RELATÓRIOS DE PESQUISA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA: Acompanhamento e avaliação do desenvolvimento dos planos de trabalho

A Coordenação Institucional do PIBIC e o Comitê Institucional acompanharão o desenvolvimento do plano de trabalho do(a) aluno(a) de IC por meio dos relatórios individuais parcial (ao término de seis meses de pesquisa) e final (ao término da pesquisa).

Os relatórios deverão ser enviados ao e-mail do Expediente da Faculdade rigorosamente nos prazos previstos no [calendário do PIBIC](#) da PUC-SP.

Em casos de pesquisas que envolvam mais de um(a) aluno(a) de IC, cada um deles deverá entregar seus **relatórios individuais** parcial e final.

Não entregar o relatório parcial ou final obrigará o(a) aluno(a) bolsista PIBIC a devolver o montante recebido à instituição bem como o(a) impedirá de receber qualquer outro auxílio ou apoio à pesquisa.

O(a) funcionário(a) da Faculdade que atende o PIBIC providenciará o comprovante de matrícula e o histórico escolar de conferência de todos(as) os(as) alunos(as) de IC (para o relatório parcial) e o comprovante de matrícula (para o relatório final).

Os relatórios parcial e final da pesquisa de IC devem ser elaborados segundo as orientações aqui apresentadas:



RELATÓRIO PARCIAL

O(A) aluno(a) de IC elabora o relatório parcial da pesquisa com o objetivo de apresentar, após seis meses de vigência do estudo, os resultados parciais a que chegou no desenvolvimento do plano de trabalho proposto.

Além de **parecer do(a) orientador(a)** com a descrição e a avaliação do desempenho do(a) aluno(a), os relatórios parciais deverão conter duas partes, a seguir detalhadas, além de **capa, sumário e introdução**, como segue:

Parte I - Atividades desenvolvidas (início em página nova)

Nessa primeira parte do relatório, o(a) aluno(a) descreve e analisa, de forma pormenorizada, as atividades desenvolvidas no período abrangido pelo relatório, considerando os objetivos da pesquisa, especificando no mínimo o que segue:

- a) a sistemática adotada pelo(a) professor(a) na orientação;
- b) os objetivos alcançados e as dificuldades encontradas assim como as estratégias usadas para superá-las;
- c) as eventuais alterações realizadas sobre o trabalho original e respectivas justificativas;
- d) as atividades acadêmico-científico-culturais de que tenha participado, relacionadas com a pesquisa em andamento, como seminários, cursos, etc. e os principais efeitos na sua formação.

Parte II - Relatório científico (início em página nova)

O relatório científico deve conter, no mínimo, o que segue:

- a) apresentação e discussão crítica dos resultados **preliminares** da pesquisa, incluindo a revisão da literatura e a descrição dos procedimentos de coleta e/ ou do método utilizado;
- b) cronograma do desenvolvimento das atividades previstas no plano de trabalho individual na etapa seguinte do estudo (seis meses seguintes).

Referências bibliográficas (em página nova)



Síntese – Relatório Parcial:

Capa

Sumário

Introdução

Parte I – Atividades desenvolvidas

(início em página nova e com subseções e subtítulos se necessário)

Parte II – Relatório científico

(início em página nova e com subseções e subtítulos se necessário)

Referências bibliográficas

(página nova)

O relatório **assinado pelo(a) aluno(a)** de IC com o parecer detalhado do(a) orientador(a) deve ser enviado por e-mail ao Expediente da Secretaria da Faculdade para ser inserido no Fluig. Na sequência, será enviado ao(à) parecerista *ad hoc* que fará a apreciação de mérito e exará parecer substantivo.



RELATÓRIO FINAL

O(A) aluno(a) de IC elabora o relatório final da pesquisa com o objetivo de apresentar, após doze meses de vigência do estudo, os resultados finais do plano de trabalho individual proposto e aprovado.

Além de parecer do(a) orientador(a) com a descrição e a avaliação do desempenho do(a) aluno(a), os relatórios finais deverão conter três partes, mais **capa, sumário e introdução**, como segue:

Parte I - Atividades desenvolvidas (início em página nova)

Nessa primeira parte do relatório, o(a) aluno(a) descreve e analisa, de forma pormenorizada, as atividades desenvolvidas no período abrangido pelo relatório, considerando os objetivos da pesquisa, especificando no mínimo o que segue:

- a) a sistemática adotada pelo(a) professor(a) na orientação;
- b) os objetivos alcançados, as dificuldades encontradas bem como as estratégias usadas para superá-las;
- c) as eventuais alterações feitas sobre o trabalho original e respectivas justificativas;
- d) as atividades acadêmico-científico-culturais de que tenha participado, relacionadas com a pesquisa em andamento, como seminários, cursos, etc. e os principais efeitos na sua formação.

Parte II - Relatório científico (início em página nova)

O relatório científico deve conter, no mínimo:

- a) a apresentação e a discussão crítica dos resultados da pesquisa, incluindo a revisão da literatura;
- b) a descrição dos procedimentos de coleta e/ou do método utilizado e a avaliação deles.

Parte III - Resumo (em página nova)

O **resumo** da pesquisa, elaborado conforme o [modelo apresentado](#), para que seja publicado nos Anais do Encontro Anual de IC da PUC-SP, encerra as partes de texto do relatório. Para o resumo, seguir o espaçamento entrelinhas constante no modelo bem como o tipo e o tamanho da fonte.

Referências bibliográficas (em página nova)



Síntese – Relatório Final:

Capa

Sumário

Introdução

Parte I – Atividades desenvolvidas

(início em página nova e com subseções e subtítulos se necessário)

Parte II – Relatório científico

(início em página nova e com subseções e subtítulos se necessário)

Parte III – Resumo

(seguir estritamente [as instruções e o modelo](#))

Referências bibliográficas

O relatório **assinado pelo(a) aluno(a)** de IC com o **parecer detalhado do(a) orientador(a)** deve ser enviado por e-mail ao Expediente da Secretaria da Faculdade para ser inserido no Fluig. Na sequência, será enviado ao(à) parecerista *ad hoc* que fará a apreciação de mérito e exará parecer substantivo.