



COMO ORGANIZAR SUAS REFERÊNCIAS

EndNote Online

TUTORIAL

INTRODUÇÃO À FERRAMENTA	3
1 CADASTRO DE USUÁRIO	4
2 FORMAS DE ACESSO	5-6
3 FUNÇÕES DA FERRAMENTA	7-46
3.1 ENCONTRAR	8-26
3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR	27-32
3.3 CRIAR	33-46
4 OPÇÕES DO USUÁRIO	47-51
REFERÊNCIAS	52-53
AUTORIA	54

INTRODUÇÃO À FERRAMENTA

Plataforma online desenvolvida pela empresa *Clarivate Analytics* (2016), anteriormente integrante da empresa *Thomson Reuters*, em substituição ao software *EndNote Web*. É diretamente associada à plataforma de pesquisa de artigos e periódicos científicos *Web of Science*, atualização da anterior *ISI Web of Knowledge*.

OBJETIVO: gerenciar, organizar e armazenar referências e citações para o auxílio na pesquisa e produção de teses e artigos científicos. Dentre suas funções, observa-se:

- Pesquisa de referências online;
- Criação manual e armazenamento de referências;
- Importação e exportação de referências de bases online;
- Busca por periódicos a partir de referências;
- Gerenciamento e compartilhamento de grupos de referências;
- Varredura de referências em duplicidade;
- Armazenamento de anexos em nuvem;
- Formatação de bibliografias e de artigos;
- Plug in Cite While You Write* para inserção e formatação de referências;
- Função *Capturar referências* para barra de favoritos do navegador.

1 CADASTRO DE USUÁRIO

Criação de *login* pelo Portal *Web of Science* em ambiente institucional PUC-SP (passível de renovação anual).

The screenshot shows the Web of Science login page. The main heading is "Faça login para acessar o Web of Science". Below this, there are three main sections:

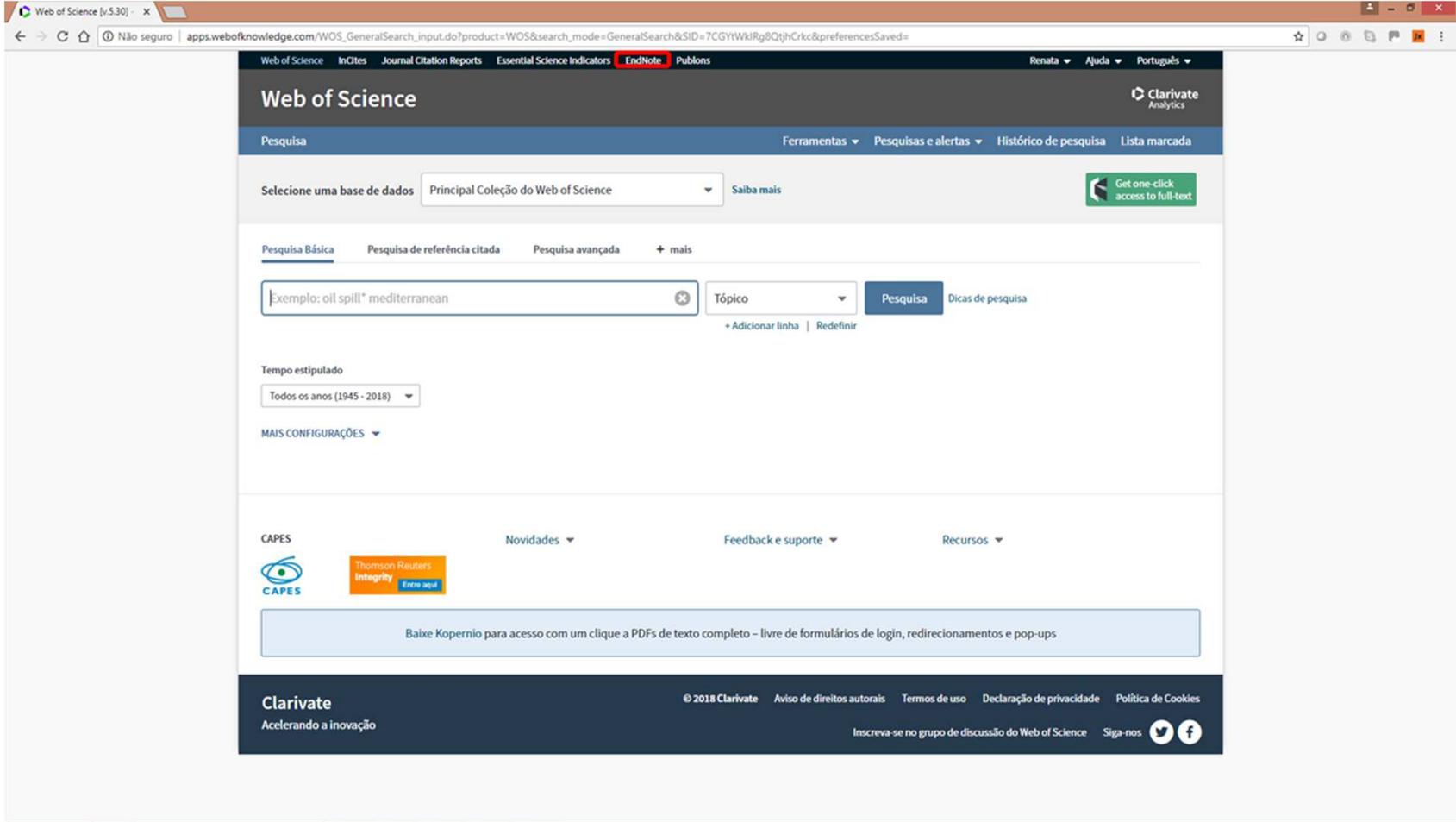
- ENTRADA DE USUÁRIOS REGISTRADOS:** A section for registered users with a login form. It includes fields for "Endereço de e-mail" and "Senha", an "Entrar" button, and a checkbox for "Lembrar-me neste computador". A link "Esqueceu a senha?" is also present.
- ENTRADA DE USUÁRIOS INSTITUCIONAIS:** A section for institutional users. It asks the user to "Selecionar seu grupo ou região" from a dropdown menu and provides an "Ir" button.
- PRECISO DE AJUDA:** A section providing contact information for technical assistance, including the IP address 177.94.62.188.

On the right side, there is a "WEB OF SCIENCE" section describing the platform's benefits. Below this, a red box highlights the "NÃO ESTÁ REGISTRADO?" section, which provides instructions for users who are not registered, such as using remote access or creating a ResearcherID profile.

The footer contains the Clarivate logo, the tagline "Acelerando a inovação", and various links including "© 2018 Clarivate", "Aviso de direitos autorais", "Termos de uso", "Declaração de privacidade", "Política de Cookies", and social media links for Twitter and Facebook.

2 FORMAS DE ACESSO

Link de acesso pelo Portal Web of Science.



The image shows a screenshot of the Web of Science search interface. The browser address bar displays the URL: `apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=7CGYtWkiRg8QjthCrkc&preferencesSaved=`. The page header includes navigation links for 'Web of Science', 'InCites', 'Journal Citation Reports', 'Essential Science Indicators', 'EndNote', and 'Publons'. The main search area features a search bar with the text 'Exemplo: oil spill* mediterranean', a 'Pesquisa' button, and a 'Tópico' dropdown menu. Below the search bar, there are options for 'Tempo estipulado' (set to 'Todos os anos (1945 - 2018)') and 'MAIS CONFIGURAÇÕES'. The footer contains the Clarivate logo, the tagline 'Acelerando a inovação', and various links including '© 2018 Clarivate', 'Aviso de direitos autorais', 'Termos de uso', 'Declaração de privacidade', 'Política de Cookies', and social media icons for Twitter and Facebook.

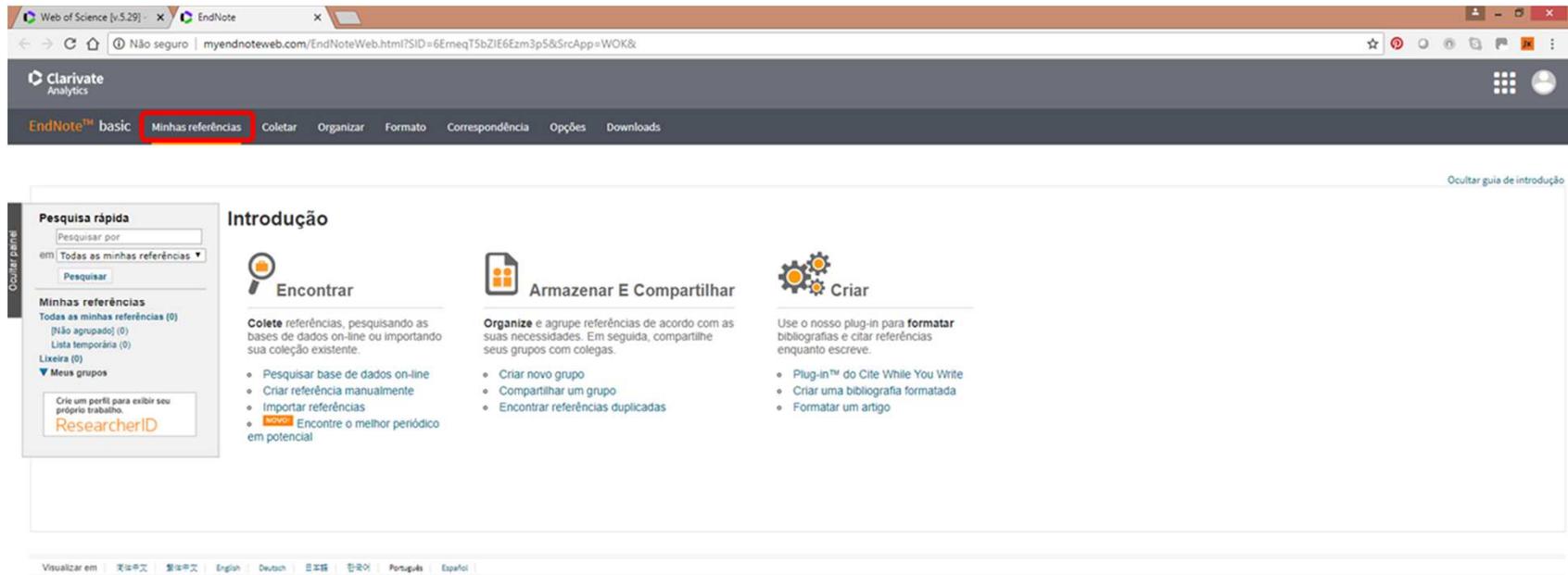
2 FORMAS DE ACESSO

Link de registro pelo Portal EndNote Online (ou acesso com mesmo usuário do Portal Web of Science).

The screenshot displays the EndNote login interface. The main heading is "EndNote". Under "Sign in", there are input fields for "Email address" and "Password", followed by a "Sign in" button. To the right, there are buttons for "Sign in with Facebook" and "Sign in with LinkedIn". Below these, there is a link for "Forgot password?" and a note about "Sign in via your Institution / Shibboleth login". A "Sign up" button is highlighted with a red box. Below the login section, a banner promotes "Try EndNote desktop for 30 days, we think you'll like it." with a "Download" button. The bottom section features three icons and their corresponding benefits: "Smarter Teamwork" (Share selected groups of references, manage team access, and track activity and change), "Smarter Workflow" (Automatically create, format, and update bibliographies, with the convenience of remote access), and "Smarter Insights" (Powered by Web of Science, uncover the impact of references and find the best-fit journal for your papers). The Clarivate Analytics logo is at the bottom center.

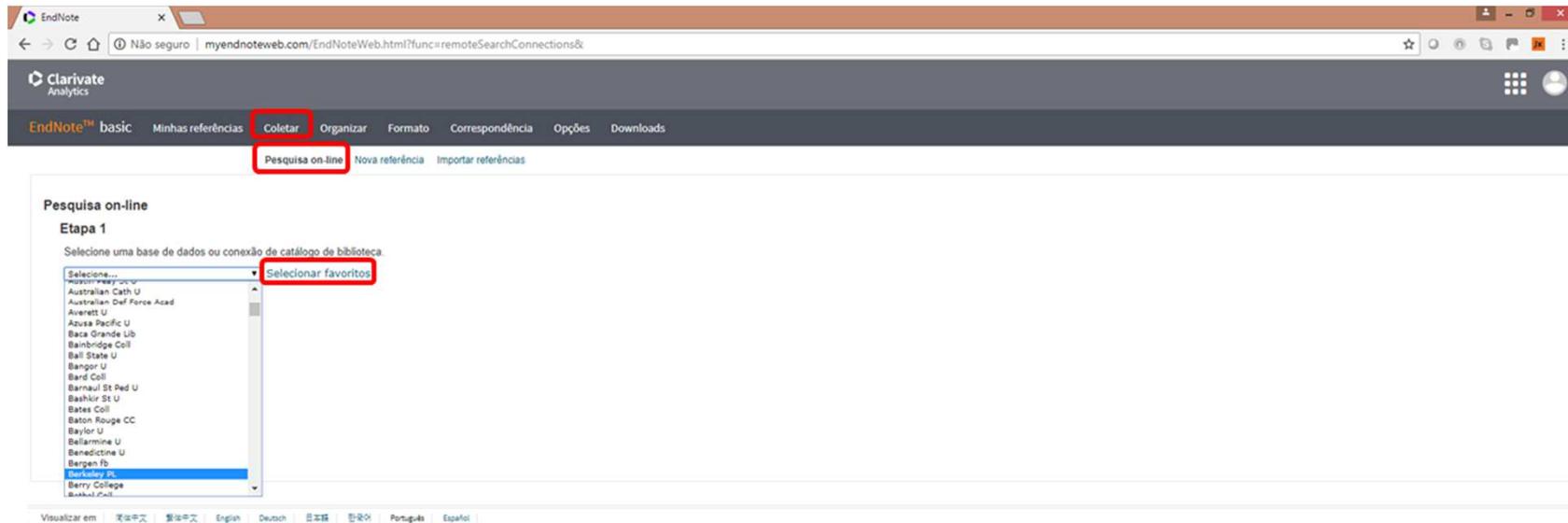
3 FUNÇÕES DA FERRAMENTA

Página de introdução às funções do *EndNote Online*.



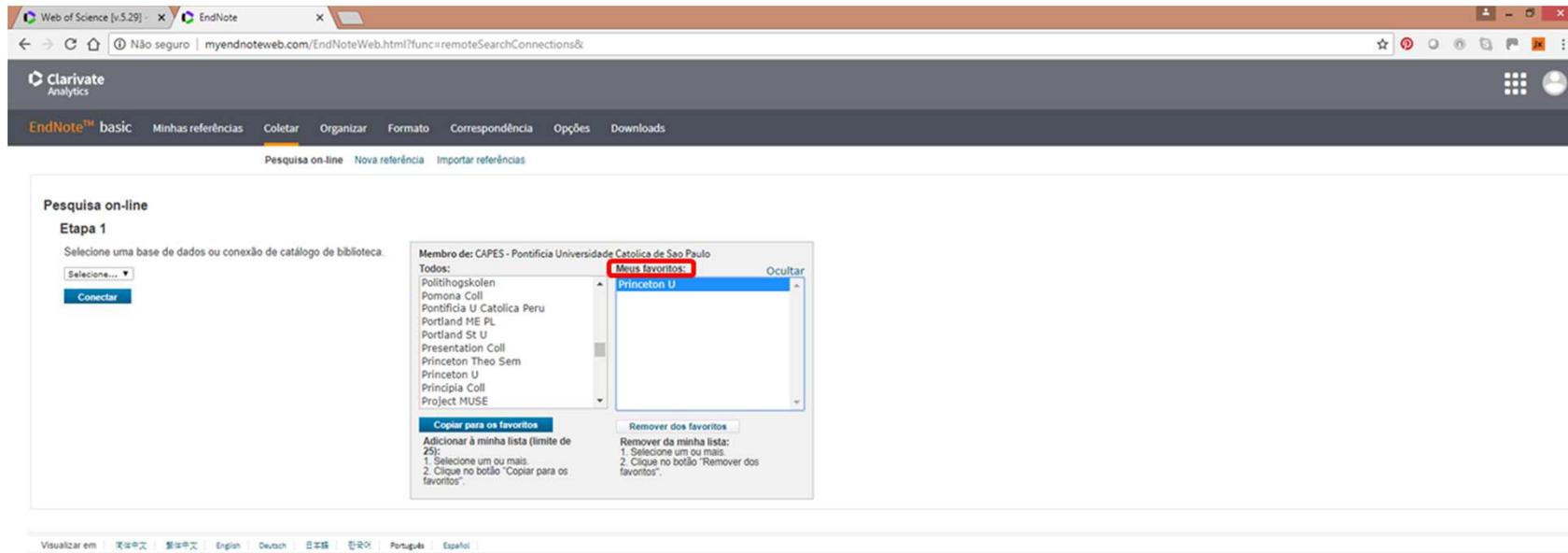
3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Pesquisa *online* dentre bibliotecas homologadas.



3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Pesquisa *online* dentre catálogos salvos em *Favoritos*.



3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Filtros de pesquisa por palavras-chave.

The screenshot shows the EndNote web interface. The browser address bar displays the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=remoteSearchConnections&`. The page header includes the Clarivate Analytics logo and navigation tabs: **EndNote™ basic**, *Minhas referências*, **Coletar**, *Organizar*, *Formato*, *Correspondência*, *Opções*, and *Downloads*. Below the header, there are links for *Pesquisa on-line*, *Nova referência*, and *Importar referências*.

The main content area is titled **Pesquisa on-line** and shows **Etapa 2 de 3: Conectando com Princeton University : Library Catalog**. It features four search input fields, each with an **em:** dropdown menu and an **And** dropdown menu. The first field contains the text `Coalhunting`. The first **em:** dropdown is open, showing a list of search fields: **Title** (highlighted), **Subject**, **MeSH**, **Series Title**, **Publisher**, **Place of Publication**, **ISBN**, **ISSN**, **LCCN**, **Personal Name**, **Corporate Name**, **Conference Name**, **Subject/Personal Name**, **Uniform Title**, and **Language Code**. Below the search fields, there are two radio buttons: **recuperar todos os registros** and **selecione um intervalo de registros**. A **Pesquisar** button is located at the bottom left of the search area.

At the bottom of the page, there is a language selection bar with the text **Visualizar em** followed by a list of languages: **简体中文**, **繁体中文**, **English**, **Deutsch**, **日本語**, **한국어**, **Português**, and **Español**.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Exibição dos resultados da pesquisa *online*.

The screenshot displays the EndNote web interface. The browser tabs include 'Web of Science [v.5.29]', 'EndNote', and 'Princeton University Aut:'. The address bar shows the URL 'myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=remoteSearchConnections&'. The interface features a navigation menu with options like 'EndNote™ basic', 'Minhas referências', 'Coletar', 'Organizar', 'Formato', 'Correspondência', 'Opções', and 'Downloads'. The main content area is titled 'Resultados da pesquisa on-line' and shows 'Princeton University 1 - 1 de 1 resultados' for the search term '(coolhunting) em Title'. A table lists the search results:

Autor	Ano	Copiado	Título
Gloor, Peter A.	2007	-	Coolhunting chasing down the next big thing Link on-line → Ir para URL Ir para referência

At the bottom of the interface, there is a language selection menu with options: 'Visualizar em', '简体中文', '繁体中文', 'English', 'Deutsch', '日本語', '한국어', 'Português', and 'Español'.

javascriptvoid(0)



3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Exibição das informações do registro selecionado.

The screenshot shows the EndNote web interface with the 'Coletar' (Collect) tab selected. The main content area displays the details of a selected record. The 'Campos bibliográficos' (Bibliographic fields) section includes the following information:

- Tipo de referência:** Electronic Book
- Author:** Gloor, Peter A. ; Cooper, Scott ; ebrary Inc.,
- Title:** Coolhunting chasing down the next big thing
- Year:** 2007
- Place Published:** New York
- Publisher:** AMACOM,
- Number of Pages:** xvii, 236 p. ill. 24 cm.

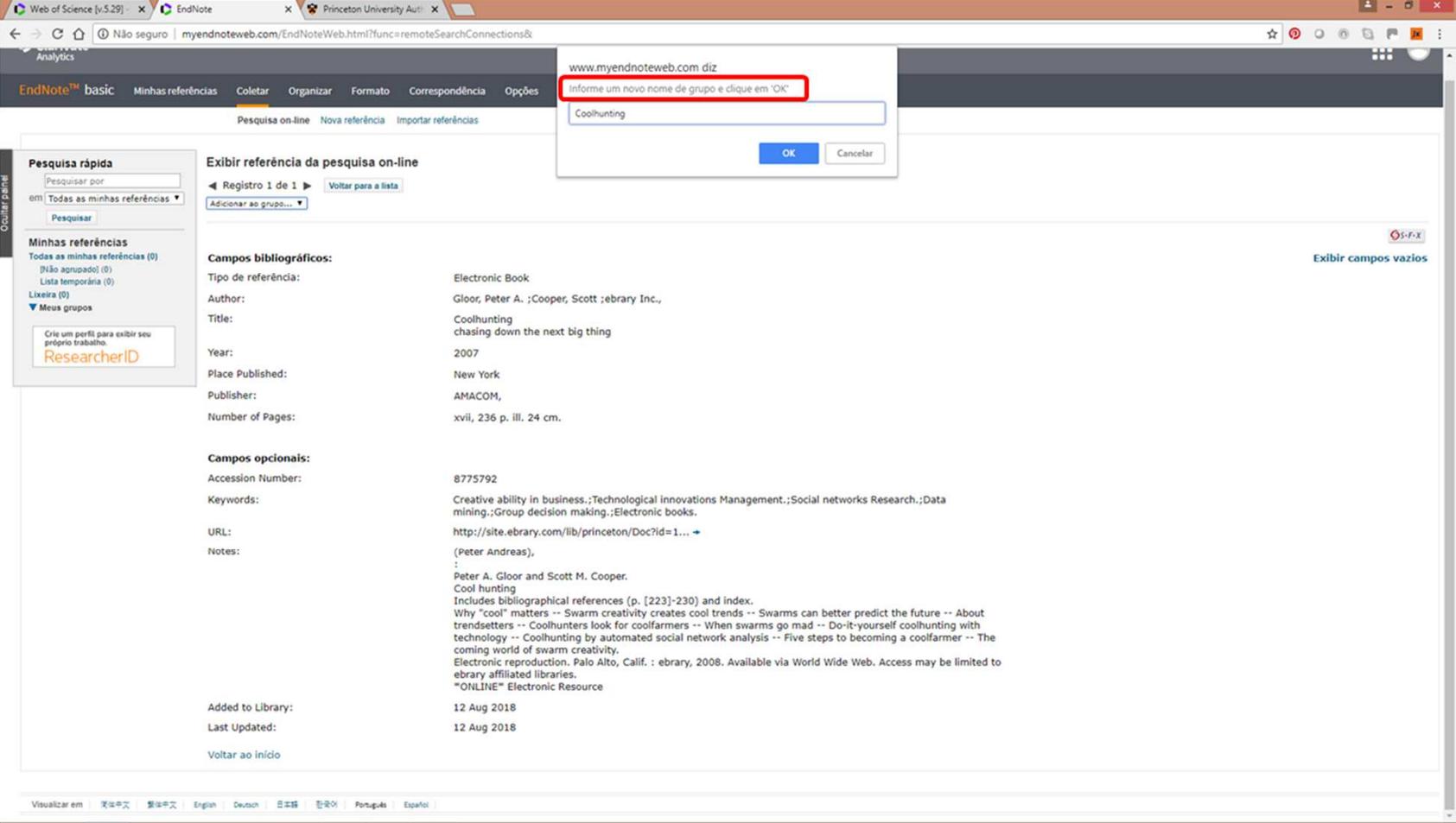
The 'Campos opcionais' (Optional fields) section includes the following information:

- Accession Number:** 8775792
- Keywords:** Creative ability in business.; Technological innovations Management.; Social networks Research.; Data mining.; Group decision making.; Electronic books.
- URL:** <http://site.ebrary.com/lib/princeton/Doc?id=1...>
- Notes:** (Peter Andreas), ; Peter A. Gloor and Scott M. Cooper. Cool hunting Includes bibliographical references (p. [223]-230) and index. Why "cool" matters -- Swarm creativity creates cool trends -- Swarms can better predict the future -- About trendsetters -- Coolhunters look for coolfarmers -- When swarms go mad -- Do-it-yourself coolhunting with technology -- Coolhunting by automated social network analysis -- Five steps to becoming a coolfarmer -- The coming world of swarm creativity. Electronic reproduction. Palo Alto, Calif. : ebrary, 2008. Available via World Wide Web. Access may be limited to ebrary affiliated libraries. "ONLINE" Electronic Resource

The interface also includes a search bar, navigation buttons, and a language selection menu at the bottom.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Criação de novo grupo de referências.



The screenshot shows the EndNote web interface with the 'Coletar' tab selected. A modal dialog box is open, prompting the user to enter a group name. The main content area displays a search result for 'Coolhunting' by Peter A. Gloor and Scott M. Cooper.

Modal Dialog:

www.myendnoteweb.com diz
Informe um novo nome de grupo e clique em 'OK'

OK Cancelar

Search Result:

Exibir referência da pesquisa on-line
Registro 1 de 1 Voltar para a lista
Adicionar ao grupo...

Campos bibliográficos:

Tipo de referência: Electronic Book
Author: Gloor, Peter A. ; Cooper, Scott ; ebrary Inc.,
Title: Coolhunting chasing down the next big thing
Year: 2007
Place Published: New York
Publisher: AMACOM,
Number of Pages: xvii, 236 p. ill. 24 cm.

Campos opcionais:

Accession Number: 8775792
Keywords: Creative ability in business.; Technological innovations Management.; Social networks Research.; Data mining.; Group decision making.; Electronic books.
URL: <http://site.ebrary.com/lib/princeton/Doc?id=1...>
Notes: (Peter Andreas),
Peter A. Gloor and Scott M. Cooper.
Cool hunting
Includes bibliographical references (p. [223]-230) and index.
Why "cool" matters -- Swarm creativity creates cool trends -- Swarms can better predict the future -- About trendsetters -- Coolhunters look for coolfarmers -- When swarms go mad -- Do-it-yourself coolhunting with technology -- Coolhunting by automated social network analysis -- Five steps to becoming a coolfarmer -- The coming world of swarm creativity.
Electronic reproduction. Palo Alto, Calif. : ebrary, 2008. Available via World Wide Web. Access may be limited to ebrary affiliated libraries.
"ONLINE" Electronic Resource

Added to Library: 12 Aug 2018
Last Updated: 12 Aug 2018
Voltar ao início

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Exibição do grupo de referências selecionado.

The screenshot displays the EndNote web interface. The browser address bar shows the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=changeFoldersNav¤tFolderId=15`. The interface includes a navigation menu with options like "EndNote™ basic", "Minhas referências", "Coletar", "Organizar", "Formato", "Correspondência", "Opções", and "Downloads".

The main content area shows a search for "Coolhunting" (highlighted in a red box). The search results are displayed in a table with columns for "Autor", "Ano", and "Título". The results include:

Autor	Ano	Título
Gloor, Peter A.	2007	Coolhunting chasing down the next big thing Adicionado à biblioteca: 12 Aug 2018 Última atualização: 12 Aug 2018 Link on-line Ir para URL

Additional interface elements include a search bar, a "Pesquisa rápida" section, and a "Minhas referências" sidebar. The bottom of the page features a language selection menu with options: "Visualizar em", "繁體中文", "简体中文", "English", "Deutsch", "日本語", "한국어", "Português", and "Español".

javascript:void(0)

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Criação manual de referências.

The screenshot displays the EndNote web interface in a browser window. The address bar shows the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=new&`. The navigation menu includes 'EndNote™ basic', 'Minhas referências', 'Coletar', 'Organizar', 'Formato', 'Correspondência', 'Opções', and 'Downloads'. The 'Coletar' tab is active and highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are links for 'Pesquisa on-line', 'Nova referência' (highlighted with a red box), and 'Importar referências'. The main content area is titled 'Nova referência' and contains a form for creating a new reference. The form includes a 'Cancelar' button, a 'Campos bibliográficos:' section with a 'Tipo de referência:' dropdown set to 'Generic', and various input fields for 'Author', 'Title', 'Year', 'Secondary Author', 'Secondary Title', 'Place Published', 'Publisher', 'Volume', 'Number of Volumes', 'Number', 'Pages', 'Section', 'Tertiary Author', 'Tertiary Title', and 'Edition'. A note states: 'Nota: Os campos acima são necessários para a maioria dos estilos bibliográficos.' Below this is an 'Anexos:' section and a 'Campos opcionais:' section with fields for 'Abstract', 'DOI', 'Date', 'Type of Work', 'Subsidiary Author', and 'Short Title'. On the left side, there is a sidebar with 'Pesquisa rápida', 'Minhas referências', and a 'ResearcherID' profile link.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Preenchimento dos campos da referência.

The screenshot displays the EndNote web interface in a browser window. The address bar shows the URL `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=new&`. The navigation menu includes 'EndNote™ basic', 'Minhas referências', 'Coletar', 'Organizar', 'Formato', 'Correspondência', 'Opções', and 'Downloads'. The 'Coletar' tab is active, and the sub-menu shows 'Pesquisa on-line', 'Nova referência', and 'Importar referências'. On the left, there is a sidebar with 'Pesquisa rápida' (search input), 'Minhas referências' (list of references), and a 'ResearcherID' link. The main area is titled 'Nova referência' and contains a 'Campos bibliográficos:' section with a 'Cancelar' button. A dropdown menu for 'Tipo de referência:' is open, listing various document types such as 'Journal Article', 'Encyclopedia', 'Equation', 'Figure', 'Film or Broadcast', 'Government Document', 'Grant', 'Hearing', 'Interview', 'Legal Rule or Regulation', 'Magazine Article', 'Manuscript', 'Map', 'Multimedia Application', 'Music', 'Newspaper Article', 'Online Uatabase', 'Online Multimedia', 'Pamphlet', and 'Patent'. Below the dropdown, there are input fields for 'Author:', 'Title:', 'Year:', 'Journal:', 'Volume:', 'Part/Supplement:', 'Issue:', 'Pages:', 'Start Page:', 'Errata:', and 'Epub Date:'. A note states: 'Nota: Os campos acima são necessários para a maioria dos estilos bibliográficos.' Below this, there is an 'Anexos:' section and a 'Campos opcionais:' section with fields for 'Abstract:', 'DOI:', 'Date:', 'Type of Article:', 'Short Title:', 'Alternate Journal:', 'ISSN:', 'Original Publication:', 'Reprint Edition:', and 'Reviewed Item:'.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Preenchimento dos campos da referência (salv guarda automática).

The screenshot displays the EndNote web interface in a browser window. The address bar shows the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=new&`. The page header includes the Clarivate Analytics logo and navigation tabs: **EndNote™ basic**, **Minhas referências**, **Coletar** (active), **Organizar**, **Formato**, **Correspondência**, **Opções**, and **Downloads**. Below the header, there are sub-tabs: **Pesquisa on-line**, **Nova referência** (active), and **Importar referências**.

The main content area is divided into two sections:

- Pesquisa rápida**: A sidebar on the left with a search input field, a dropdown menu for "Todas as minhas referências", and a "Pesquisar" button.
- Minhas referências**: A sidebar on the left showing "Todas as minhas referências (2)", "[Não agrupado] (1)", "Lista temporária (0)", "Lixeira (0)", and "Meus grupos" with "Coolhunting (1)". It also includes a "ResearcherID" link.

The central **Nova referência** form contains the following fields and options:

- Campos bibliográficos:** Includes "Cancelar" and "Salvar" buttons, and a red error message: "A referência deve ser salva."
- Tipo de referência:** A dropdown menu set to "Journal Article".
- Author:** A text input field containing "Summers, John O." and a note: "Use formatar Sobrenome, Nome. Digite cada nome em uma nova linha."
- Title:** A text input field containing "Guidelines for Conducting Research and Publishing in Marketing: From Conceptualization Through the Review Process".
- Year:** A text input field containing "2001".
- Journal:** A text input field containing "JOURNAL OF THE ACADEMY OF MARKETING SCIENCE".
- Volume:** A text input field containing "29".
- Part/Supplement:** A text input field containing "ACADEMY OF MARKETING SCIENCE".
- Issue:** A text input field containing "4".
- Pages:** A text input field containing "10".
- Start Page:** A text input field containing "405".
- Errata:** An empty text input field.
- Epub Date:** An empty text input field.

Below the form, there is a note: "Nota: Os campos acima são necessários para a maioria dos estilos bibliográficos." and a section for **Anexos**.

The **Campos opcionais:** section includes the following fields:

- Abstract:** An empty text input field.
- DOI:** An empty text input field.
- Date:** An empty text input field.
- Type of Article:** An empty text input field.
- Short Title:** An empty text input field.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Referência salva automaticamente em grupo “Não agrupados”.

The screenshot displays the EndNote web interface. The browser address bar shows the URL `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html#top`. The navigation menu includes **EndNote™ basic**, **Minhas referências**, **Coletar**, **Organizar**, **Formato**, **Correspondência**, **Opções**, and **Downloads**. The **Coletar** tab is active.

On the left sidebar, the **Minhas referências** section shows a list of reference groups: **Todas as minhas referências (2)**, **Lista temporária (0)**, **Meus grupos** (expanded), and **Coolhunting (1)**. The **Meus grupos** section is highlighted with a red box, and the **[Não agrupados] (1)** group is selected.

The main content area displays the details for a reference in the **[Não agrupados]** group. The reference is titled **Registro 2 de 2**. The **Campos bibliográficos:** section lists the following information:

Tipo de referência:	Journal Article
Author:	Summers, John O.
Title:	Guidelines for Conducting Research and Publishing in Marketing: From Conceptualization Through the Review Process
Year:	2001
Journal:	JOURNAL OF THE ACADEMY OF MARKETING SCIENCE
Volume:	29
Part/Supplement:	ACADEMY OF MARKETING SCIENCE
Issue:	4
Pages:	10
Start Page:	405

The **Campos opcionais:** section shows:

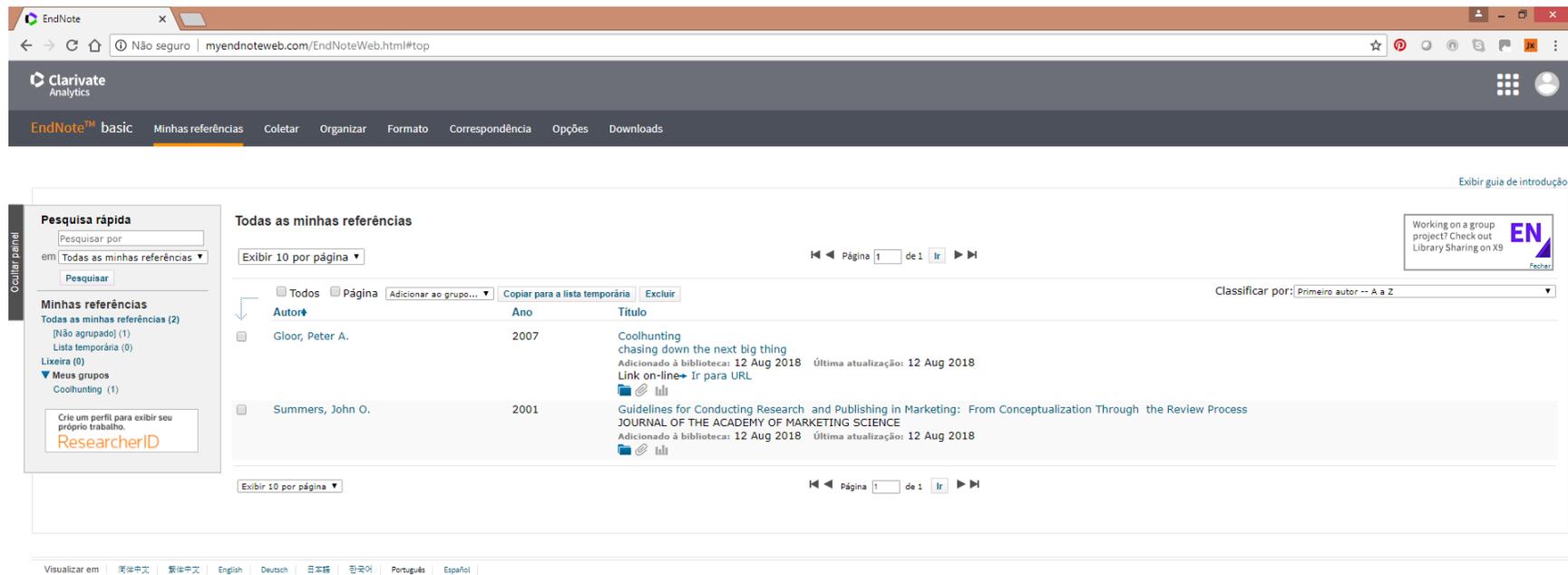
Added to Library:	12 Aug 2018
Last Updated:	12 Aug 2018

The **Grupos:** section shows: **[Não agrupado]**.

At the bottom of the interface, there is a language selection menu with options: **Visualizar em**, **简体中文**, **繁体中文**, **English**, **Deutsch**, **日本語**, **한국어**, **Português**, and **Español**.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Exibição das referências armazenadas.



The screenshot shows the EndNote web interface in a browser window. The address bar shows the URL myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html#top. The navigation menu includes 'EndNote™ basic', 'Minhas referências', 'Coletar', 'Organizar', 'Formato', 'Correspondência', 'Opções', and 'Downloads'. The 'Coletar' tab is active.

On the left sidebar, there is a 'Pesquisa rápida' (Quick search) section with a search box and a 'Pesquisar' button. Below it is the 'Minhas referências' (My references) section, which shows 'Todas as minhas referências (2)' (All my references (2)), including '[Não agrupado] (1)' (Not grouped (1)) and 'Lista temporária (0)' (Temporary list (0)). There is also a 'Meus grupos' (My groups) section with 'Coolhunting (1)'. A 'ResearcherID' link is visible at the bottom of the sidebar.

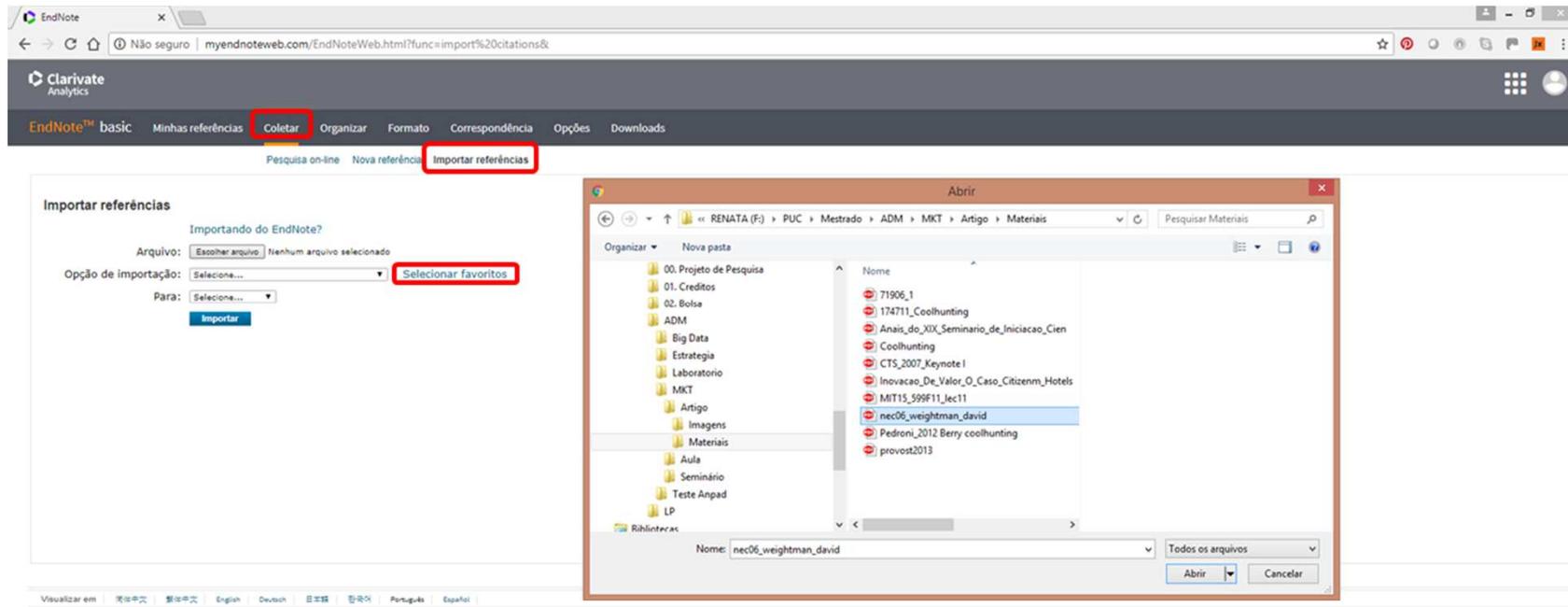
The main content area is titled 'Todas as minhas referências' (All my references). It features a table of references with columns for 'Autor' (Author), 'Ano' (Year), and 'Título' (Title). The table is sorted by 'Primeiro autor -- A a Z' (First author -- A to Z). The table shows two references:

Autor	Ano	Título
Gloor, Peter A.	2007	Coolhunting chasing down the next big thing Adicionado à biblioteca: 12 Aug 2018 última atualização: 12 Aug 2018 Link on-line → Ir para URL
Summers, John O.	2001	Guidelines for Conducting Research and Publishing in Marketing: From Conceptualization Through the Review Process JOURNAL OF THE ACADEMY OF MARKETING SCIENCE Adicionado à biblioteca: 12 Aug 2018 última atualização: 12 Aug 2018

At the bottom of the interface, there is a language selection menu with options: 'Visualizar em' (View in), '简体中文' (Simplified Chinese), '繁体中文' (Traditional Chinese), 'English', 'Deutsch', '日本語', '한국어' (Korean), 'Português', and 'Español'.

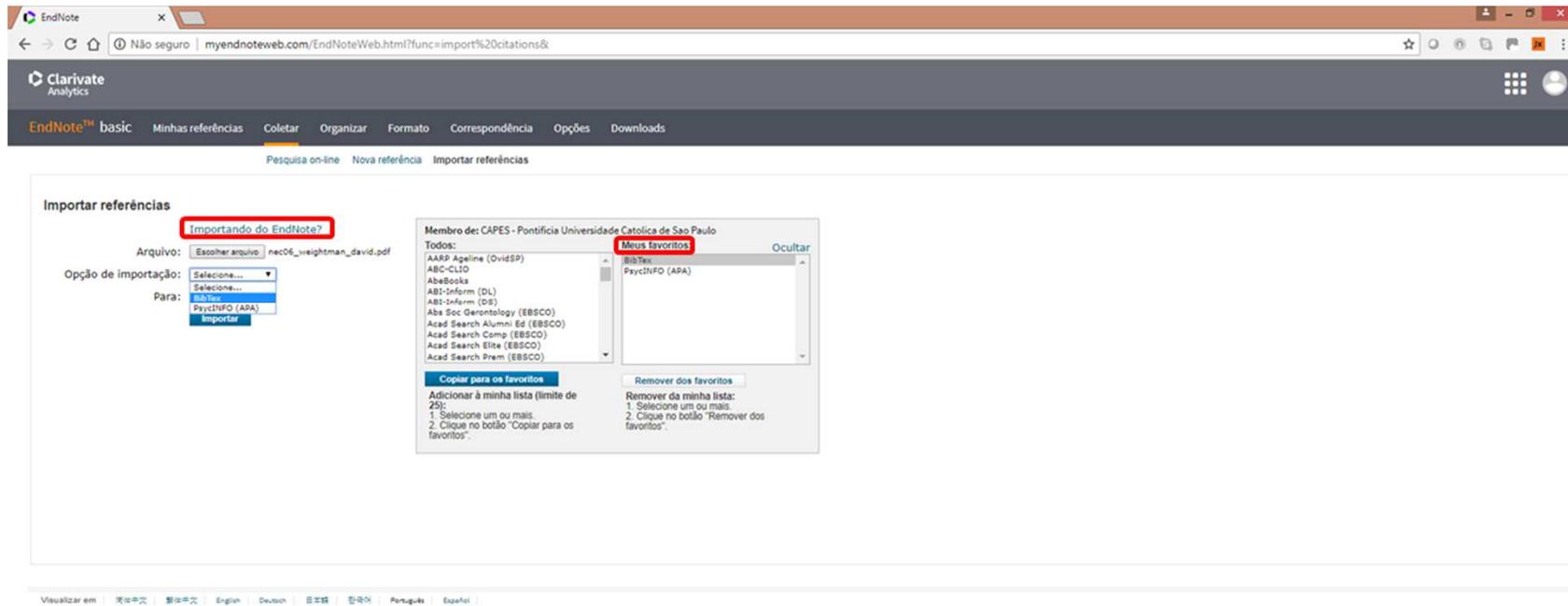
3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Importação de referências externas.



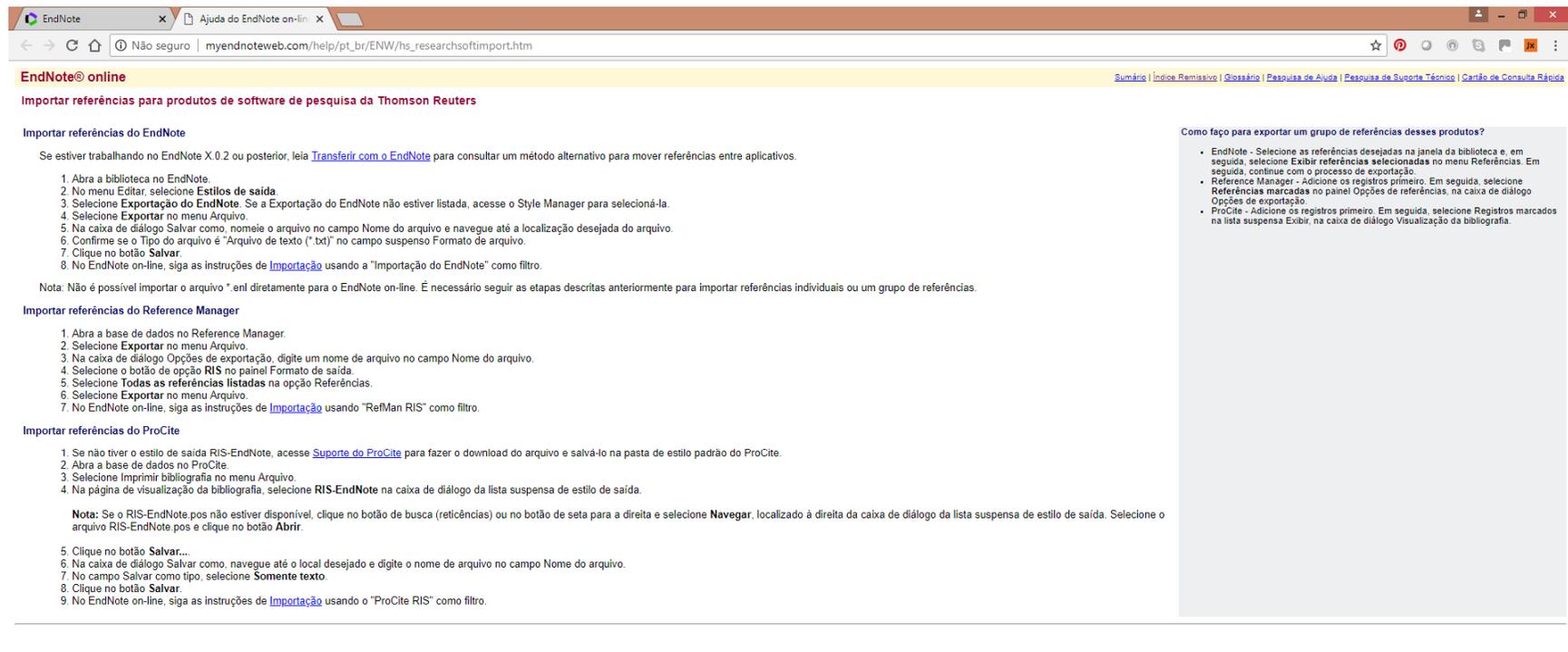
3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Opção de formato de importação e destino de armazenamento da referência.



3.1 ENCONTRAR

Aba Coletar – Menu de ajuda da ferramenta para importação de referências.



EndNote® online [Sumário](#) | [Índice Remissivo](#) | [Glossário](#) | [Pesquisa de Ajuda](#) | [Pesquisa de Suporte Técnico](#) | [Cartão de Consulta Rápida](#)

Importar referências para produtos de software de pesquisa da Thomson Reuters

Importar referências do EndNote

Se estiver trabalhando no EndNote X.0.2 ou posterior, leia [Transferir com o EndNote](#) para consultar um método alternativo para mover referências entre aplicativos.

1. Abra a biblioteca no EndNote.
2. No menu Editar, selecione **Estilos de saída**.
3. Selecione **Exportação do EndNote**. Se a Exportação do EndNote não estiver listada, acesse o Style Manager para selecioná-la.
4. Selecione **Exportar** no menu Arquivo.
5. Na caixa de diálogo Salvar como, nomeie o arquivo no campo Nome do arquivo e navegue até a localização desejada do arquivo.
6. Confirme se o Tipo do arquivo é "Arquivo de texto (*.txt)" no campo suspenso Formato de arquivo.
7. Clique no botão **Salvar**.
8. No EndNote on-line, siga as instruções de [Importação](#) usando a "Importação do EndNote" como filtro.

Nota: Não é possível importar o arquivo ".enl" diretamente para o EndNote on-line. É necessário seguir as etapas descritas anteriormente para importar referências individuais ou um grupo de referências.

Importar referências do Reference Manager

1. Abra a base de dados no Reference Manager.
2. Selecione **Exportar** no menu Arquivo.
3. Na caixa de diálogo Opções de exportação, digite um nome de arquivo no campo Nome do arquivo.
4. Selecione o botão de opção **RIS** no painel Formato de saída.
5. Selecione **Todas as referências listadas** na opção Referências.
6. Selecione **Exportar** no menu Arquivo.
7. No EndNote on-line, siga as instruções de [Importação](#) usando "RefMan RIS" como filtro.

Importar referências do ProCite

1. Se não tiver o estilo de saída RIS-EndNote, acesse [Suporte do ProCite](#) para fazer o download do arquivo e salvá-lo na pasta de estilo padrão do ProCite.
2. Abra a base de dados no ProCite.
3. Selecione **Imprimir bibliografia** no menu Arquivo.
4. Na página de visualização da bibliografia, selecione **RIS-EndNote** na caixa de diálogo da lista suspensa de estilo de saída.

Nota: Se o RIS-EndNote pos não estiver disponível, clique no botão de busca (reticências) ou no botão de seta para a direita e selecione **Navegar**, localizado à direita da caixa de diálogo da lista suspensa de estilo de saída. Selecione o arquivo RIS-EndNote pos e clique no botão **Abrir**.

5. Clique no botão **Salvar...**
6. Na caixa de diálogo Salvar como, navegue até o local desejado e digite o nome de arquivo no campo Nome do arquivo.
7. No campo Salvar como tipo, selecione **Somente texto**.
8. Clique no botão **Salvar**.
9. No EndNote on-line, siga as instruções de [Importação](#) usando o "ProCite RIS" como filtro.

Como faço para exportar um grupo de referências desses produtos?

- EndNote - Selecione as referências desejadas na janela da biblioteca e, em seguida, selecione **Exibir referências selecionadas** no menu Referências. Em seguida, continue com o processo de exportação.
- Reference Manager - Adicione os registros primeiro. Em seguida, selecione **Referências marcadas** no painel Opções de referências, na caixa de diálogo Opções de exportação.
- ProCite - Adicione os registros primeiro. Em seguida, selecione **Registros marcados** na lista suspensa Exibir, na caixa de diálogo Visualização da bibliografia.

© 2018 THOMSON REUTERS

3.1 ENCONTRAR

Aba *Coletar* – Menu de ajuda da ferramenta para importação de referências.



The screenshot shows a web browser window with the URL myendnoteweb.com/help/pt_br/ENW/hsr_import.htm. The page title is "EndNote® online" and the main heading is "Importar referências".

EndNote® online [Sumário](#) | [Índice Remissivo](#) | [Glossário](#) | [Pesquisa de Ajuda](#) | [Pesquisa de Suporte Técnico](#) | [Cartão de Consulta Rápida](#)

Importar referências

O processo de importação de referências para a biblioteca exige somente algumas etapas. Primeiro, é importante que o arquivo de importação esteja no formato adequado. Para determinar o formato adequado, consulte [Formatos de importação](#) para obter mais detalhes. O *EndNote on-line* oferece centenas de filtros de importação para várias fontes de dados, assim como os formatos padrão [RefMan \(RIS\)](#) e [Delimitado por tabulação](#).

Nota: Se o site fornecer exportação direta para o EndNote, o Reference Manager ou o Procite, pense na possibilidade de usar o [suporte de exportação direta para plug-ins do navegador](#).

Para importar um arquivo:

1. Na guia *Coletar*, clique no link **Importar**.
2. No campo *Arquivo*, clique no botão **Navegar** para encontrar e selecionar o arquivo que contém os dados de referência.
3. No campo *Filtro*, selecione a opção **Importar** que corresponda com o formato de dados da referência. Consulte [Opção de importação nos Favoritos](#) para personalizar a lista.
4. No campo *Para*, selecione um grupo para atribuir às referências importadas.
5. Clique no botão **Importar**.

Você sabia que...

- É possível importar referências de outros [Produtos de software de pesquisa da Thomson Reuters](#).

Não é possível importar um arquivo com a extensão *.eni diretamente para o EndNote on-line. Use o recurso **Transferir** para importar referências do EndNote para o EndNote on-line.

Importação malsucedida

Uma série de fatores pode influenciar para que ocorra uma operação de importação malsucedida. Isso inclui:

- o número de referências importadas
- o filtro de importação
- os dados das referências individuais. Por exemplo, uma referência com vários autores em uma lista sem delimitadores consistentes pode não ser importada corretamente.

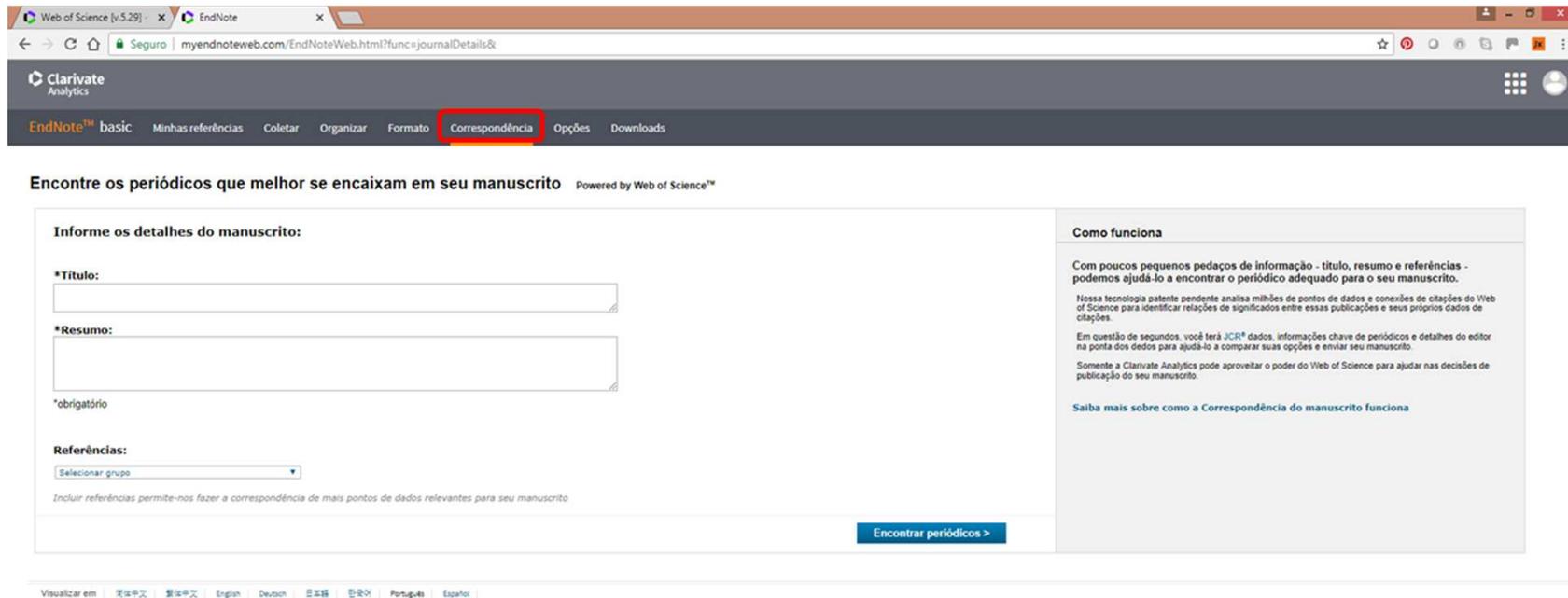
Se uma importação for malsucedida, tente:

- reduzir o número de referências
- selecionar um filtro de importação alternativo
- editar os dados das referências individuais

© 2018 THOMSON REUTERS

3.1 ENCONTRAR

Aba *Correspondência* – Busca por periódicos.



The screenshot shows a web browser window with the EndNote interface. The browser's address bar shows the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=journalDetails&`. The page title is "Clarivate Analytics". The navigation menu includes "EndNote™ basic", "Minhas referências", "Coletar", "Organizar", "Formato", "Correspondência" (highlighted with a red box), "Opções", and "Downloads".

The main content area is titled "Encontre os periódicos que melhor se encaixam em seu manuscrito" and is powered by Web of Science™. It contains a form for entering manuscript details:

- Informe os detalhes do manuscrito:**
- *Título:** A text input field.
- *Resumo:** A larger text input field.
- *obrigatório** (required).
- Referências:** A dropdown menu with the text "Selecionar grupo".

Below the form, there is a note: "Incluir referências permite-nos fazer a correspondência de mais pontos de dados relevantes para seu manuscrito". A blue button labeled "Encontrar periódicos >" is located at the bottom right of the form area.

On the right side, there is a section titled "Como funciona" (How it works) with the following text:

Com poucos pequenos pedaços de informação - título, resumo e referências - podemos ajudá-lo a encontrar o periódico adequado para o seu manuscrito.

Nossa tecnologia patente pendente analisa milhões de pontos de dados e conexões de citações do Web of Science para identificar relações de significados entre essas publicações e seus próprios dados de citações.

Em questão de segundos, você terá JCR® dados, informações chave de periódicos e detalhes do editor na ponta dos dedos para ajudá-lo a comparar suas opções e enviar seu manuscrito.

Somente a Clarivate Analytics pode aproveitar o poder do Web of Science para ajudar nas decisões de publicação do seu manuscrito.

Below this text is a link: "Saiba mais sobre como a Correspondência do manuscrito funciona".

At the bottom of the page, there is a language selection menu: "Visualizar em" followed by options for 简体中文, 繁体中文, English, Deutsch, 日本語, 한국어, Português, and Español.

3.1 ENCONTRAR

Aba *Correspondência* – Preenchimento de informações para busca.

EndNote

Seguro | myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?cat=details&func=journalDetails&

Clarivate Analytics

EndNote™ basic Minhas referências Coletar Organizar Formato Correspondência Opções Downloads

Encontre os periódicos que melhor se encaixam em seu manuscrito Powered by Web of Science™

Informe os detalhes do manuscrito:

***Título:**
Assessing Performance Outcomes in Marketing

***Resumo:**
Research in marketing has increasingly focused on building knowledge about how firms' marketing contributes to performance outcomes. A key precursor to accurately diagnosing the value firms' marketing creates is conceptualizing and operationalizing appropriate ways to assess performance outcomes. Yet, to date, there has been little conceptual

*obrigatório

Referências:
-MKT 2 citações de Group: MKT serão incluídas nessa pesquisa

Incluir referências permite-nos fazer a correspondência de mais pontos de dados relevantes para seu manuscrito

Encontrar periódicos >

Como funciona

Com poucos pequenos pedaços de informação - título, resumo e referências - podemos ajudá-lo a encontrar o periódico adequado para o seu manuscrito.

Nossa tecnologia patente pendente analisa milhões de pontos de dados e conexões de citações do Web of Science para identificar relações de significados entre essas publicações e seus próprios dados de citações.

Em questão de segundos, você terá JCR® dados, informações chave de periódicos e detalhes do editor na ponta dos dedos para ajudá-lo a comparar suas opções e enviar seu manuscrito.

Somente a Clarivate Analytics pode aproveitar o poder do Web of Science para ajudar nas decisões de publicação do seu manuscrito.

Saiba mais sobre como a Correspondência do manuscrito funciona

Visualizar em 简体中文 繁体中文 English Deutsch 日本語 한국어 Português Español

3.1 ENCONTRAR

Aba *Correspondência* – Resultados detalhados da busca.

EndNote
Clarivate Analytics
EndNote™ basic Minhas referências Coletar Organizar Formato Correspondência Opções Downloads

Encontre os periódicos que melhor se encaixam em seu manuscrito Powered by Web of Science™
10 Correspondência de periódicos

< Editar dados do manuscrito Expandir tudo | Recolher tudo

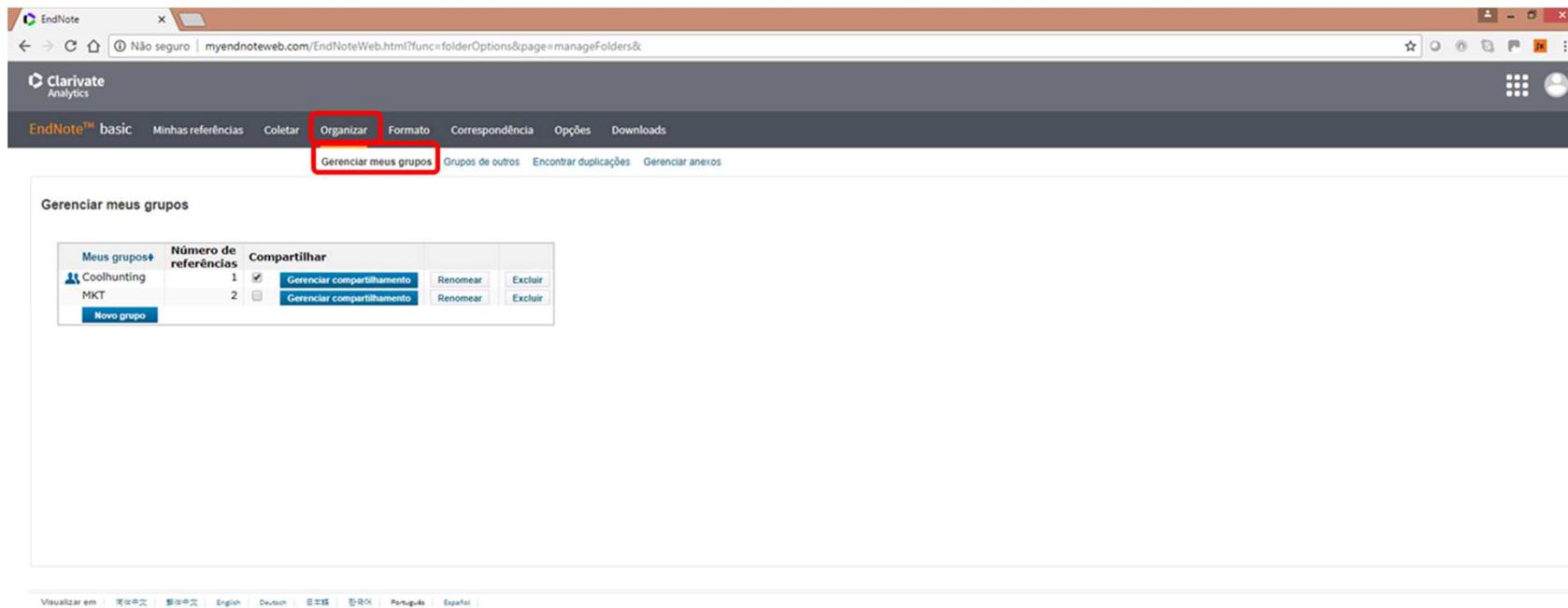
Pontuação da correspondência*	Impact Factor JCR Ano atual 5 anos	Periódico	Artigos semelhantes
	7.338 2017 9.592 5 anos	JOURNAL OF MARKETING	0
Principais classificações de palavras-chave			
marketing			
performance outcomes			
marketing journals			
actionable guidelines			
prior empirical research			
Categoria JCR Classificação da categoria Quartil da categoria			
BUSINESS 5/140 Q1			
Editor: 311S WACKER DR, STE 5800, CHICAGO, USAIL 60606-6629 ISSN: 0022-2429 eISSN: 1547-7185			
	3.854 2017 5.678 5 anos	JOURNAL OF MARKETING RESEARCH	0
	8.488 2017 9.81 5 anos	JOURNAL OF THE ACADEMY OF MARKETING SCIENCE	0
	2.509 2017 3.689 5 anos	JOURNAL OF BUSINESS RESEARCH	0
	3.678 2017 4.488 5 anos	INDUSTRIAL MARKETING MANAGEMENT	0
	2.593 2017 3.289 5 anos	INTERNATIONAL JOURNAL OF RESEARCH IN MARKETING	0
	3.6 2017 4.68 5 anos	JOURNAL OF INTERNATIONAL MARKETING	0
	6.842 2017 7.099 5 anos	JOURNAL OF SERVICE RESEARCH	0
	2.023 2017 2.631 5 anos	PSYCHOLOGY & MARKETING	0
	2.179 2017 2.4 5 anos	JOURNAL OF PUBLIC POLICY & MARKETING	0

Essa informação foi útil?
 SIM NÃO

Enviar >>
Informação sobre periódicos >>

3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Gerenciamento de grupos.



The screenshot shows the EndNote web interface. The browser address bar indicates the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=folderOptions&page=manageFolders&`. The navigation menu includes 'Organizar', which is highlighted with a red box. Below the menu, the 'Gerenciar meus grupos' section is visible, containing a table with the following data:

Meus grupos	Número de referências	Compartilhar
Coolhunting	1	<input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar compartilhamento Renomear Excluir
MKT	2	<input type="checkbox"/> Gerenciar compartilhamento Renomear Excluir

Below the table, there is a 'Novo grupo' button. At the bottom of the interface, there is a language selection menu with options: 'Visualizar em | 简体中文 | 繁體中文 | English | Deutsch | 日本語 | 한국어 | Português | Español'.

3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Compartilhamento de grupos com outros usuários.

Gerenciar meus grupos

Meus grupos	Número de referências	Compartilhar
<input checked="" type="checkbox"/> oolhunting	1	<input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar compartilhamento Renomear Excluir
<input checked="" type="checkbox"/> MKT	2	<input checked="" type="checkbox"/> Gerenciar compartilhamento Renomear Excluir

icone compartilhado

Visualizar em: 简体中文 繁體中文 English Deutsch 日本語 한국어 Português Español

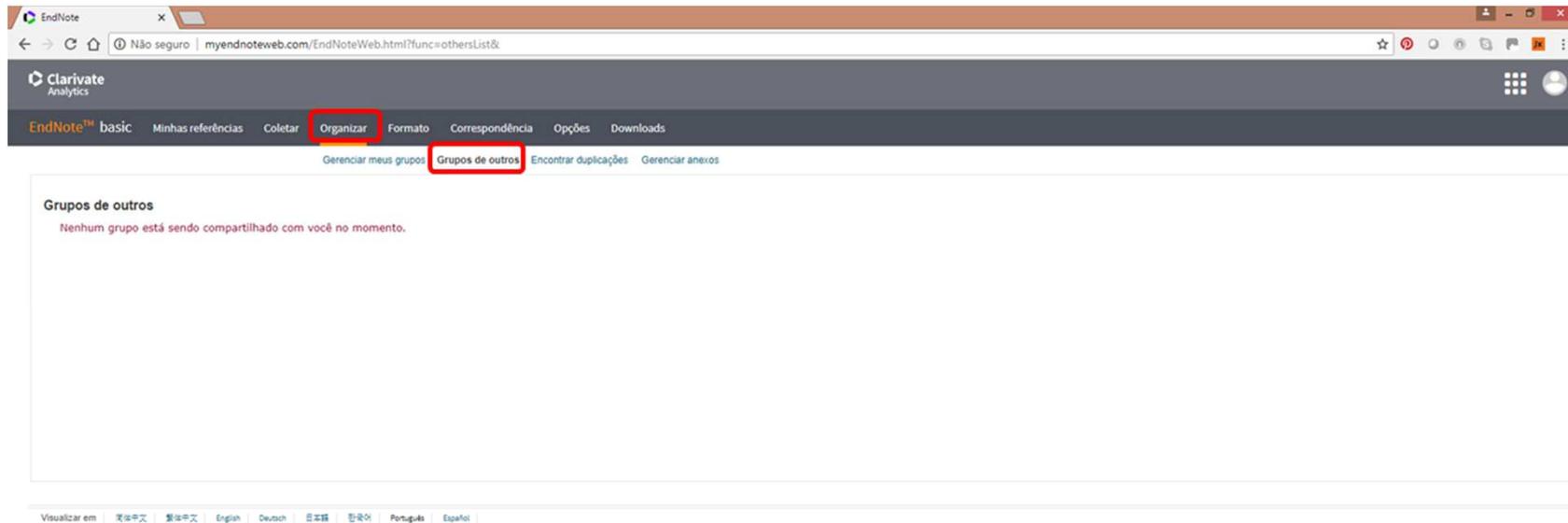
3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Compartilhamento de grupos com outros usuários.

The screenshot displays the EndNote web interface in a Google Chrome browser. The main page is titled 'Gerenciar compartilhamento para 'Coolhunting'' and shows '0 endereços de e-mail'. A red box highlights the button 'Iniciar compartilhamento deste grupo.'. An inset window titled 'Adicionar endereços de e-mail a 'Coolhunting'' is open, showing a form to add email addresses. The form includes a text input field with 'xxxxxxxxx@gmail.com', a file selection button 'Escolher arquivo' (with 'Nenhum arquivo selecionado' below it), and radio buttons for 'Somente leitura' (selected) and 'Leitura e gravação'. A note states: 'Nota: Os anexos não são compartilhados, independentemente de privilégios de acesso.' Below the form are 'Aplicar' and 'Fechar janela.' buttons. The browser's address bar shows the URL: 'myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=shareLists&folderid=15&gro...'. The browser's language bar at the bottom shows 'Español' selected.

3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Acesso a outros grupos de compartilhamento.



3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Varredura por referências armazenadas em duplicidade.

The screenshot shows the EndNote web interface. The browser address bar displays the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=findDuplicates&`. The main navigation bar includes the following tabs: **EndNote™ basic**, **Minhas referências**, **Coletar**, **Organizar** (highlighted with a red box), **Formato**, **Correspondência**, **Opções**, and **Downloads**. Below this, there are sub-tabs: **Gerenciar meus grupos**, **Grupos de outros**, **Encontrar duplicações** (highlighted with a red box), and **Gerenciar anexos**.

The main content area is titled **Encontrar duplicações**. It features a search bar on the left with the text "Pesquisar por" and a dropdown menu set to "em Todas as minhas referências". Below the search bar is a "Pesquisar" button. The search results are displayed in a table with columns: **Autor**, **Ano**, and **Título**. The table shows two identical entries for "Gloor, Peter A." from the year 2007, both titled "Coolhunting chasing down the next big thing". The table also includes a "Classificar por:" dropdown menu set to "Primeiro autor -- A a Z".

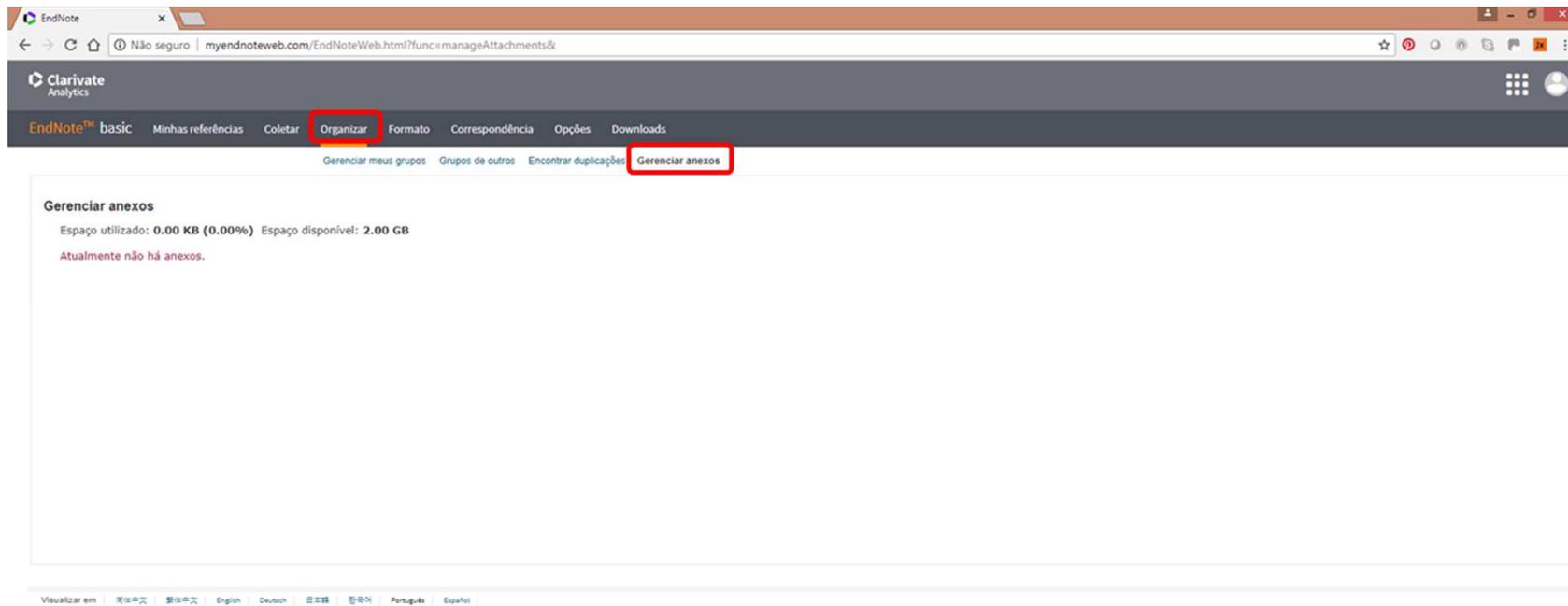
On the left side of the interface, there is a sidebar with the following sections:

- Pesquisa rápida**: Includes a search bar and a dropdown menu.
- Minhas referências**: Shows "Todas as minhas referências (3)", "(Não agrupado) (1)", "Lista temporária (0)", and "Lixeira (0)".
- Meus grupos**: Shows "Coolhunting (1)" and "MKT (2)".
- ResearcherID**: A section with the text "Crie um perfil para exibir seu próprio trabalho" and the ResearcherID logo.

At the bottom of the page, there is a language selection bar with options: "Visualizar em" followed by "繁體中文", "简体中文", "English", "Deutsch", "日本語", "한국어", "Português", and "Español".

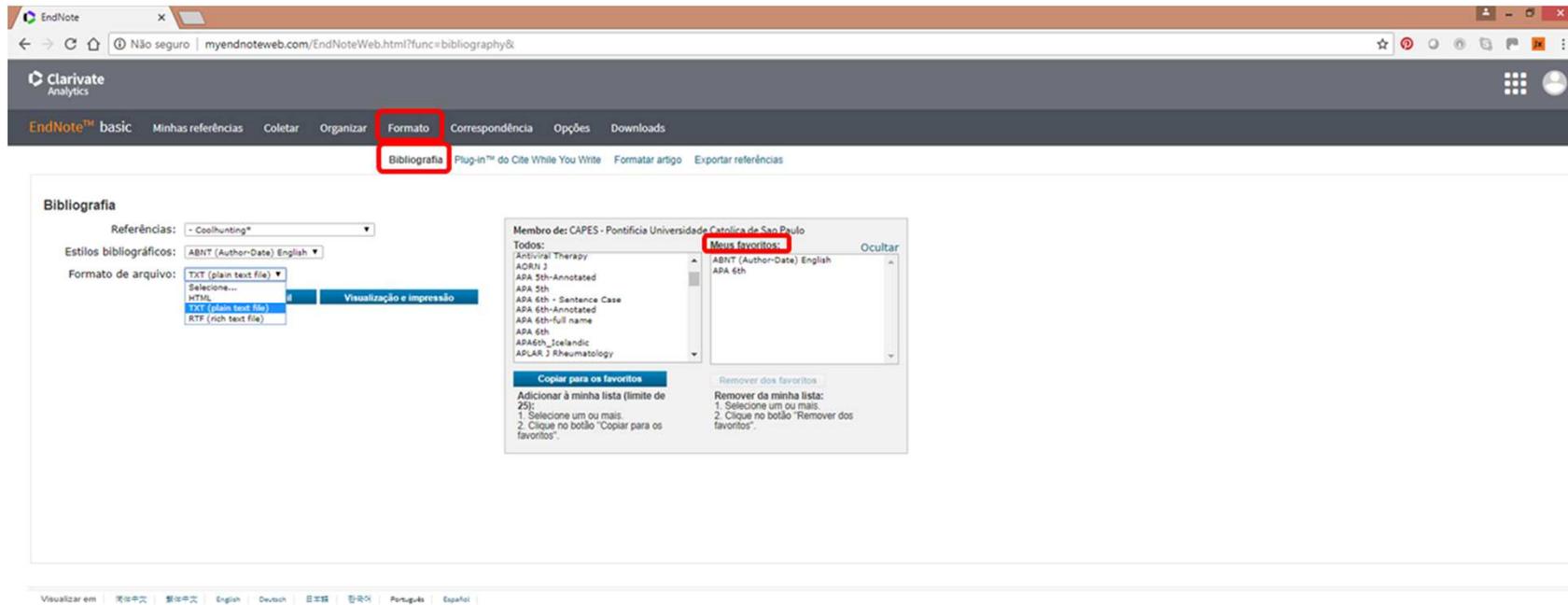
3.2 ARMAZENAR E COMPARTILHAR

Aba *Organizar* – Gerenciamento de armazenagem de anexos.



3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Extração de referências bibliográficas de bases armazenadas.



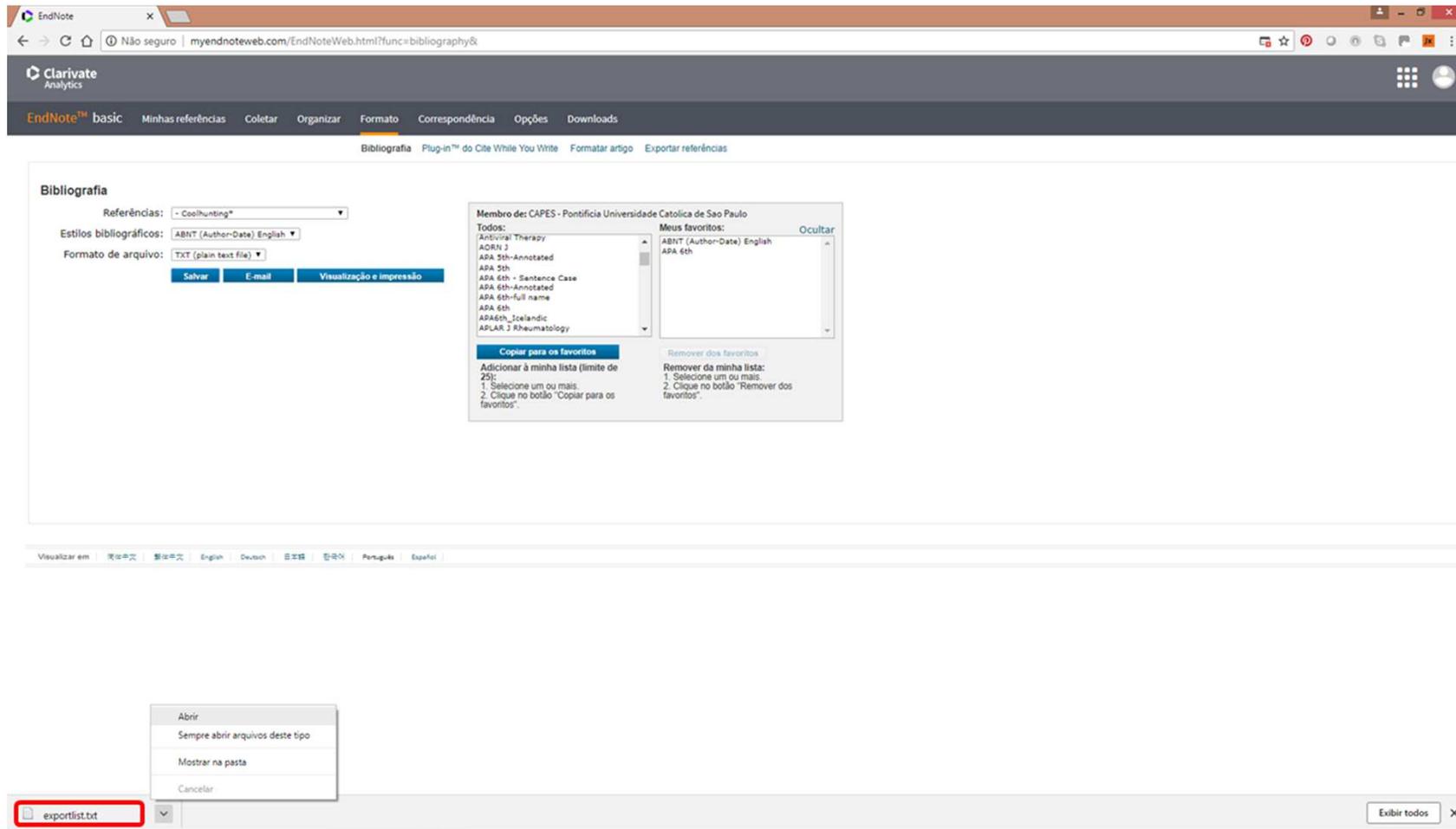
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Visualização e impressão das referências extraídas.

The screenshot displays the EndNote web application interface. The main window is titled 'EndNote' and shows the 'Formato' tab selected in the navigation menu. The 'Bibliografia' section is active, showing settings for 'Referências: - Coolhunting*', 'Estilos bibliográficos: ABNT (Author-Date) English', and 'Formato de arquivo: TXT (plain text file)'. A red box highlights the 'Visualização e impressão' button. A tooltip for this button reads 'Visualizar e imprimir minha bibliografia'. An inset window titled 'EndNote - Google Chrome' shows a preview of the bibliography entry: 'GLOOR, P. A.; COOPER, S.; EBRARY INC. **Coolhunting chasing down the next big thing**. New York: AMACOM,; xvii, 236 p. ill. 24 cm. p. 2007.' The footer of the preview window shows '© 2018 Clarivate Analytics'. At the bottom of the main interface, there is a language selection menu with options: 'Visualizar em: 简体中文, 繁體中文, English, Deutsch, 日本語, 한국어, Português, Español'.

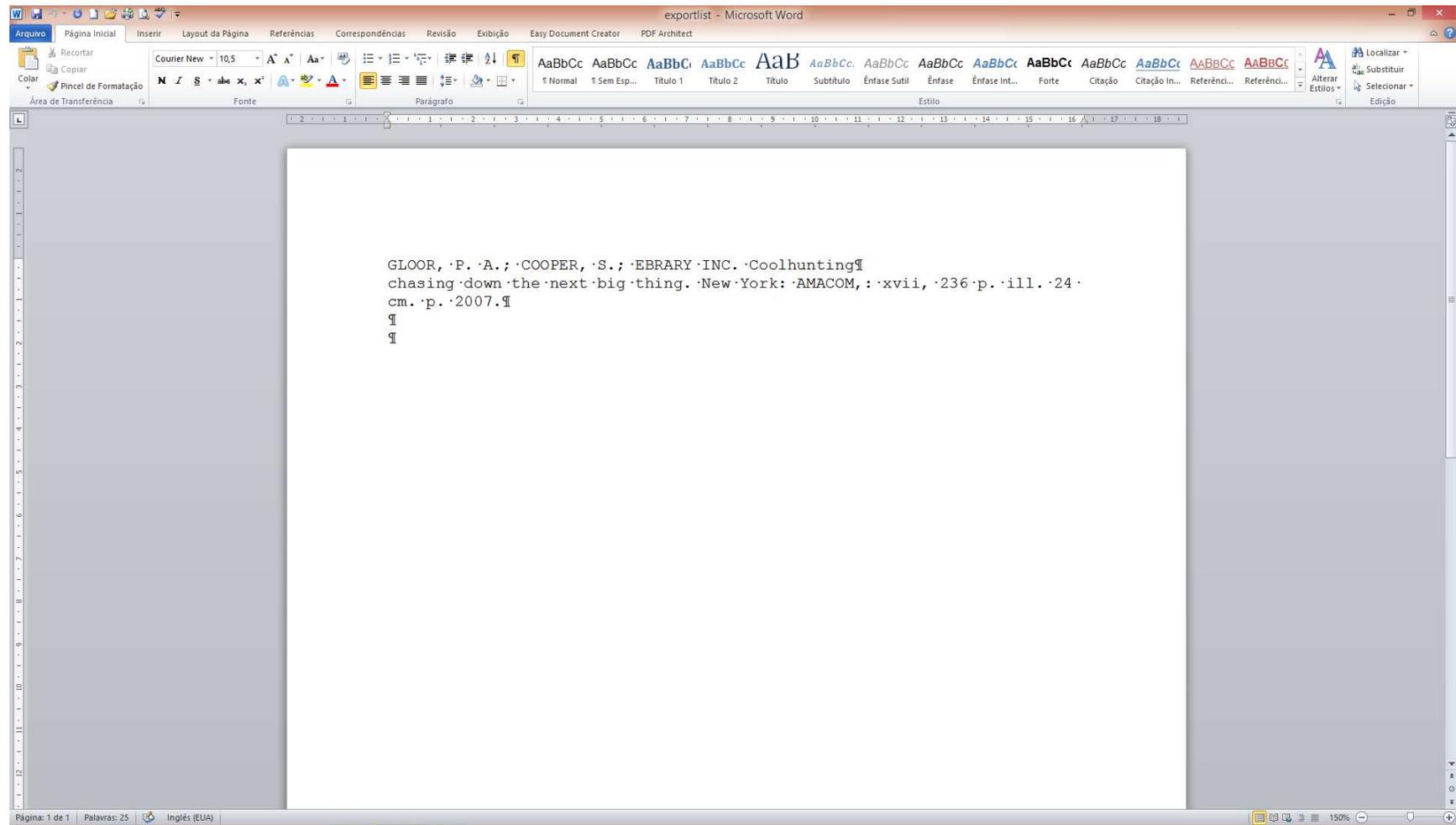
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Salvaguarda de arquivo com referências extraídas.



3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Exemplo de referência salva na extensão TXT.



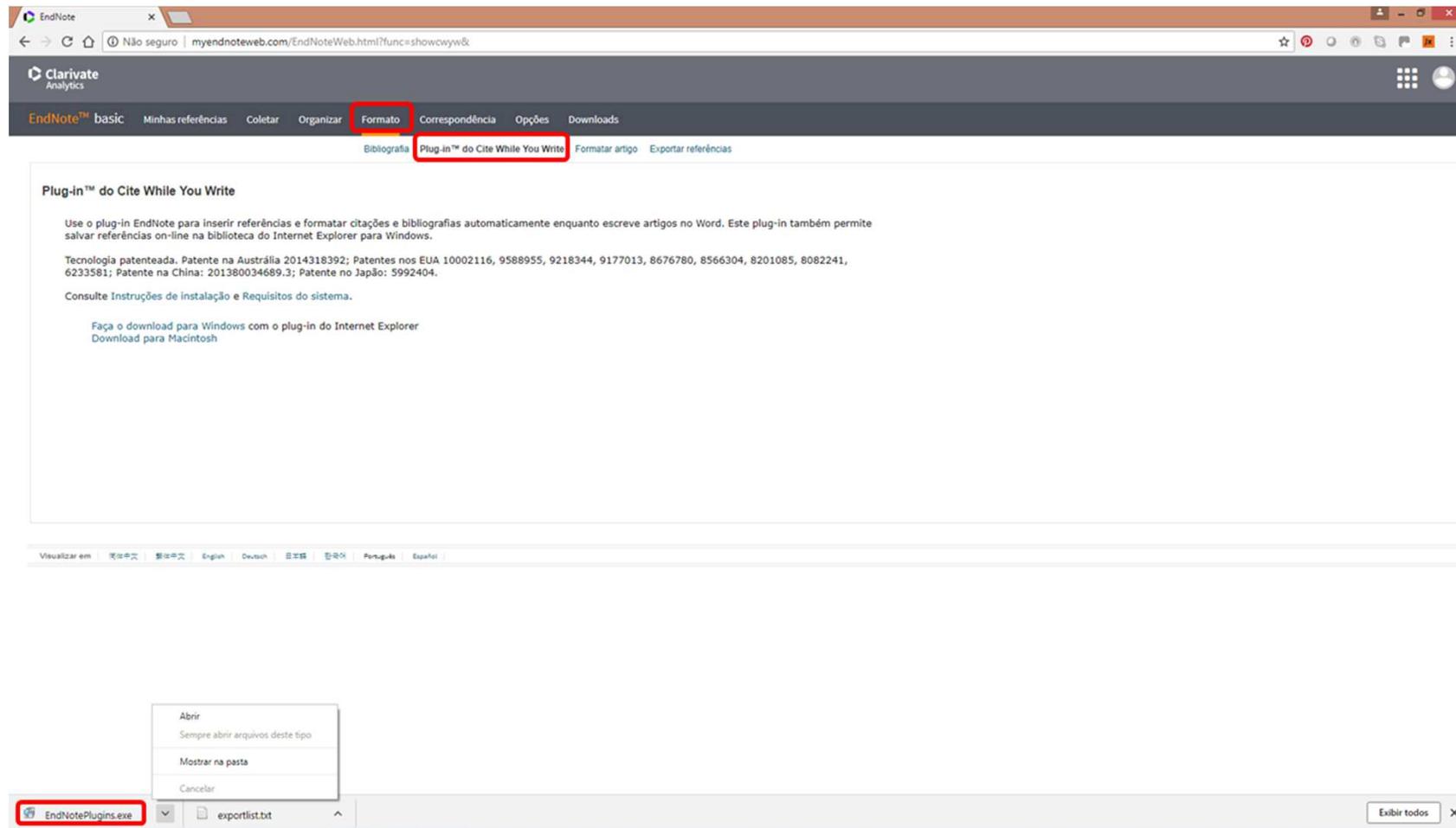
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Envio de referências extraídas por e-mail.

The screenshot displays the EndNote web interface in a Google Chrome browser. The main window shows the 'Bibliografia' section with the 'Formato' tab selected. The 'Formato' tab contains options for 'Referências', 'Estilos bibliográficos', and 'Formato de arquivo'. The 'Formato de arquivo' dropdown is set to 'TXT (plain text file)'. Below these options are buttons for 'Salvar', 'E-mail', and 'Visualização e impressão'. The 'E-mail' button is highlighted with a red box. An 'Enviar referências por e-mail' dialog box is open, showing fields for 'Para:', 'De:', 'Assunto:', and 'Mensagem:'. The 'Assunto:' field contains 'Minha lista de exportação'. Below the fields are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. A preview of the email content is shown at the bottom of the dialog, displaying a citation: 'SLODR, P. A.; COOPER, S.; EBERRY INC. Coolhunting chasing down the next big thing. New York: ARACOR.; xvii, 236 p. 111. 24 cm. p. 2007.' The browser's address bar shows the URL 'myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=bibliography&'. The browser's language bar at the bottom shows 'Visualizar em' followed by various language options including 'Português' and 'Español'.

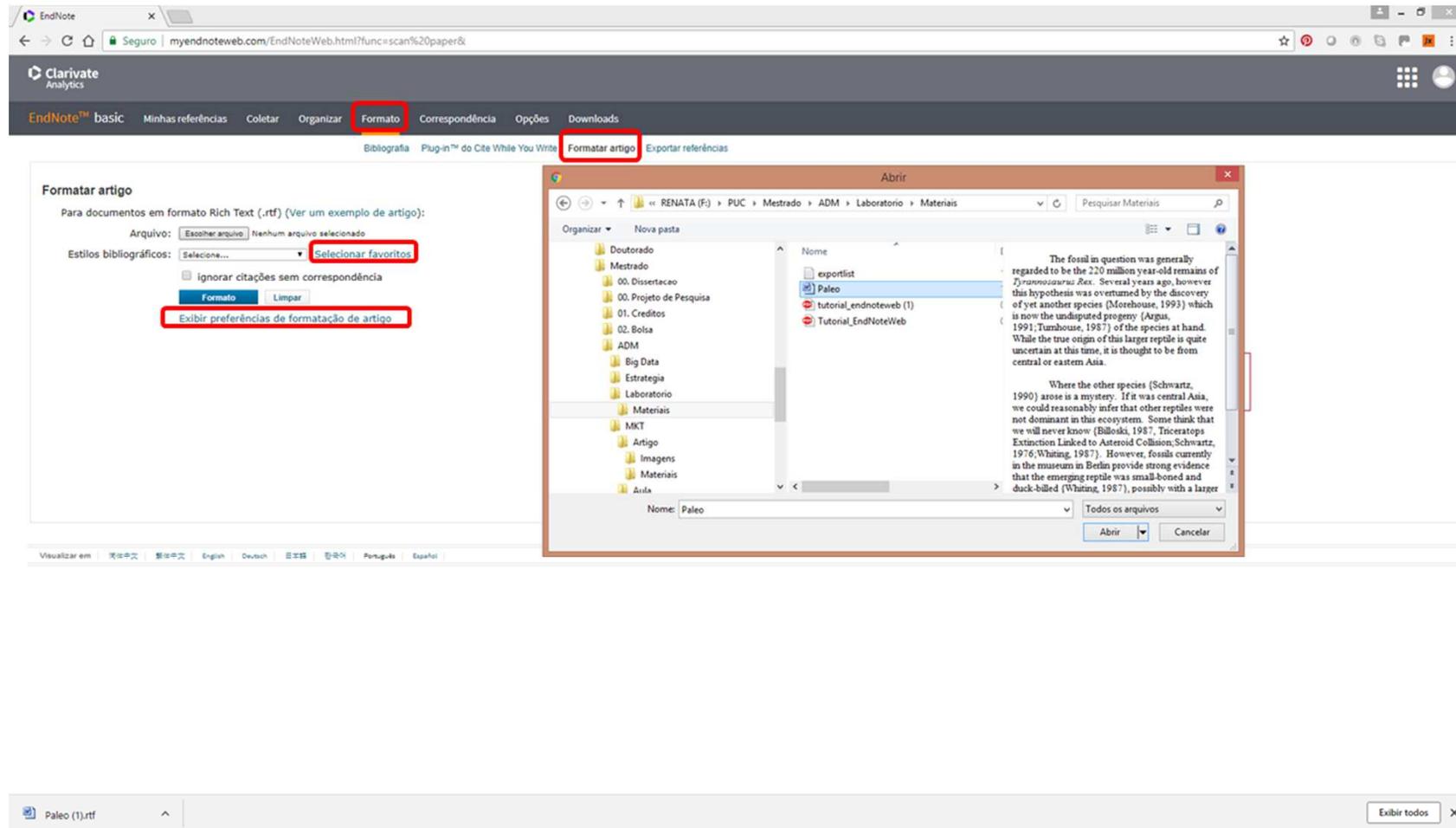
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – *Plug In Cite While You Write*.



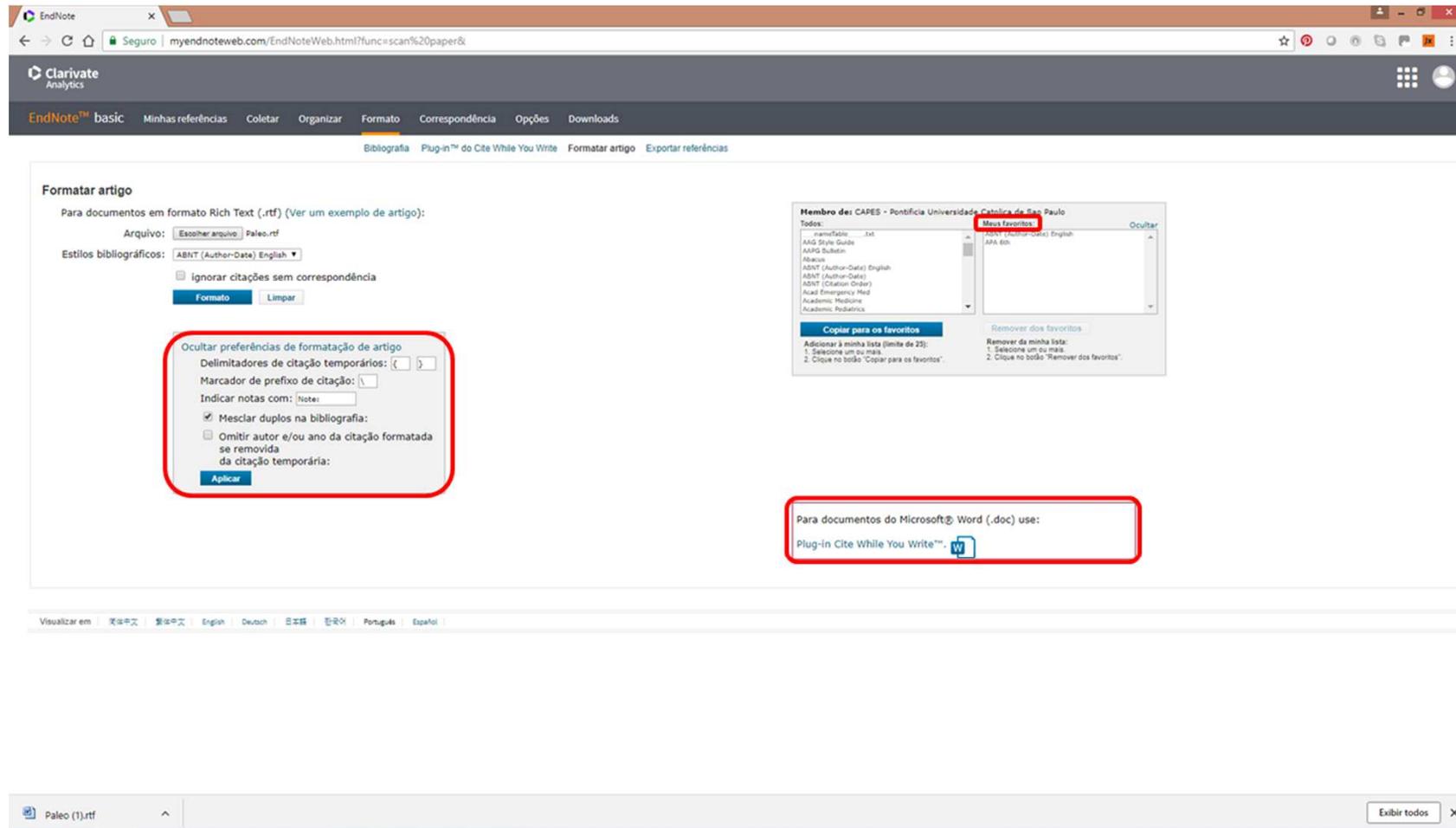
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Formatação de referências e citações para uso em artigos e teses.



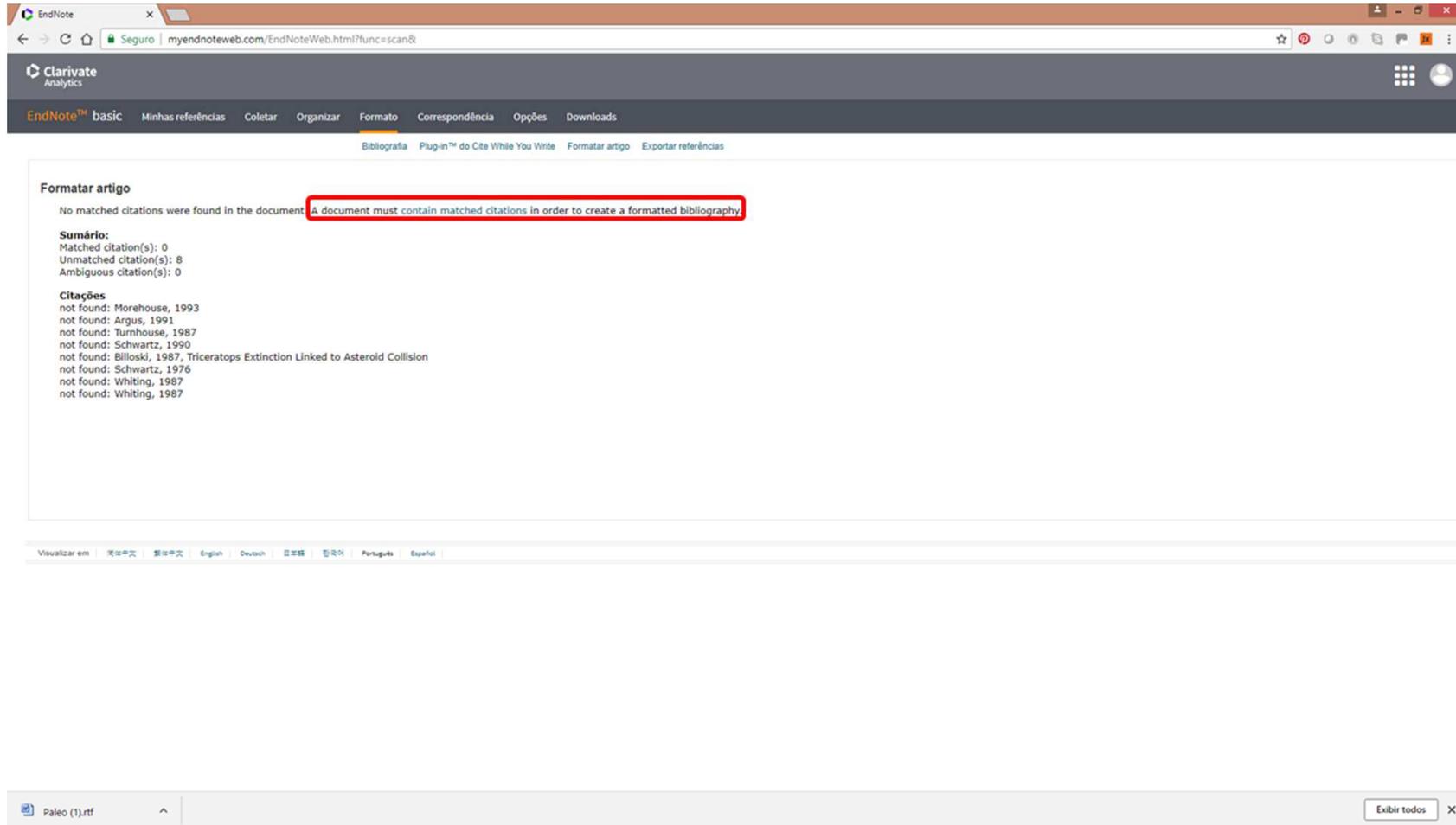
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Formatação de referências e citações para uso em artigos e teses.



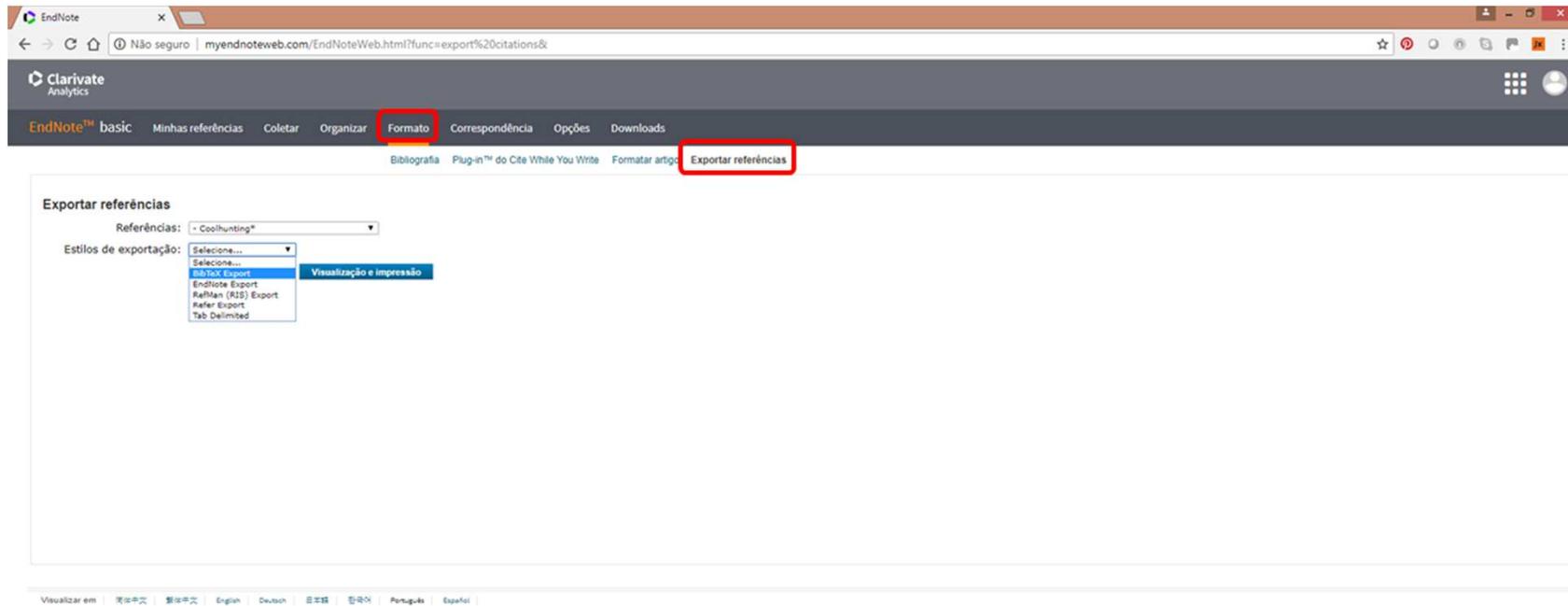
3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Exemplo de resultado de formatação de referências de arquivo importado.



3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Exportação de referências.



3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Visualização e impressão das referências exportadas.

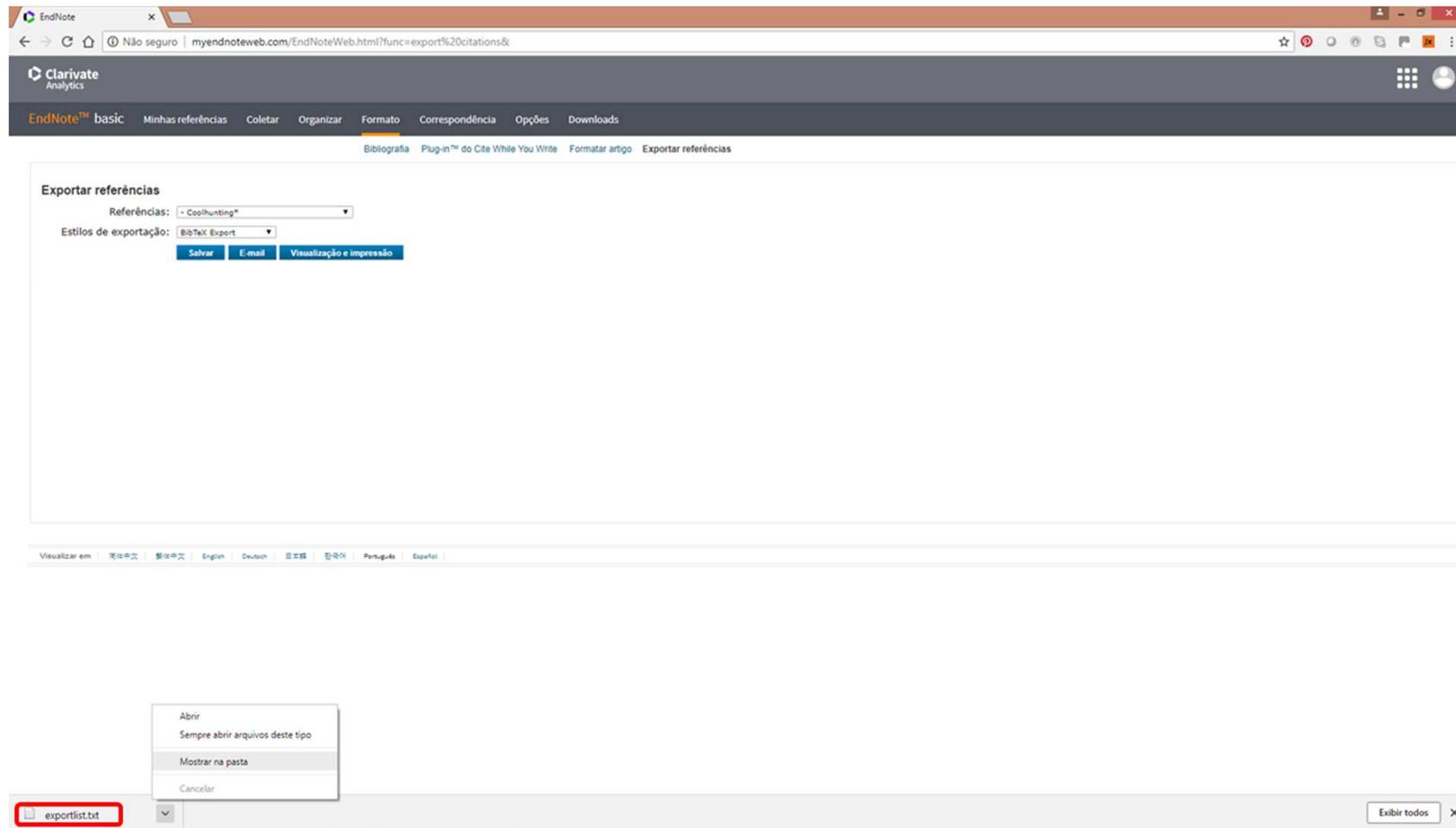
The screenshot shows the EndNote web interface. The main window is titled 'EndNote' and the URL is 'myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=export%20citations&'. The 'Formato' tab is selected in the top navigation bar. In the 'Exportar referências' section, the 'Referências' dropdown is set to 'Coolhunting*', and the 'Estilos de exportação' dropdown is set to 'BibTeX Export'. The 'Visualização e impressão' button is highlighted with a red box. A preview window is open, showing the BibTeX code for a reference:

```
@misc{RN1,  
pages = {xvii, 236 p. ill. 24 cm.},  
url = {http://site.ebrary.com/lib/princeton/Doc?id=10196180},  
year = {2007},  
type = {Electronic Book}  
}
```

At the bottom of the preview window, it says '© 2018 Clarivate Analytics'.

3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Salvaguarda de arquivo com referências exportadas.



3.3 CRIAR

Aba *Formato* – Envio de referências exportadas por e-mail.

Exportar referências

Referências: Coolhunting*

Estilos de exportação: BibTeX Export

Salvar E-mail Visualização e impressão

Enviar referências por e-mail

Para: xxxxx@gmail.com

De: xxxxx@gmail.com

Assunto: Minha lista de exportação

Mensagem:

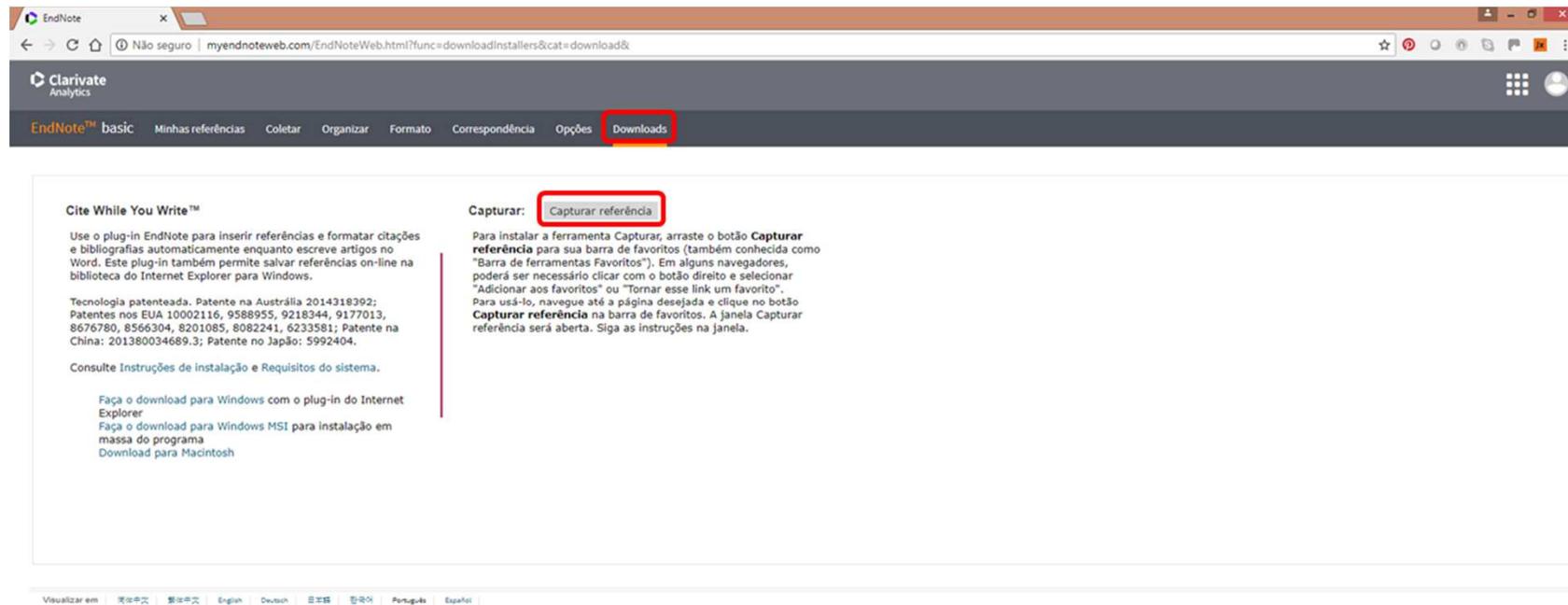
Enviar Cancelar

Enviar

```
@misc{M1,  
pages = {ivii, 236 p. iii. 24 ca.},  
url = {http://site.library.com/11b/princeton/doc/1d-1019180},  
year = {2007},  
type = {electronic book}  
}
```

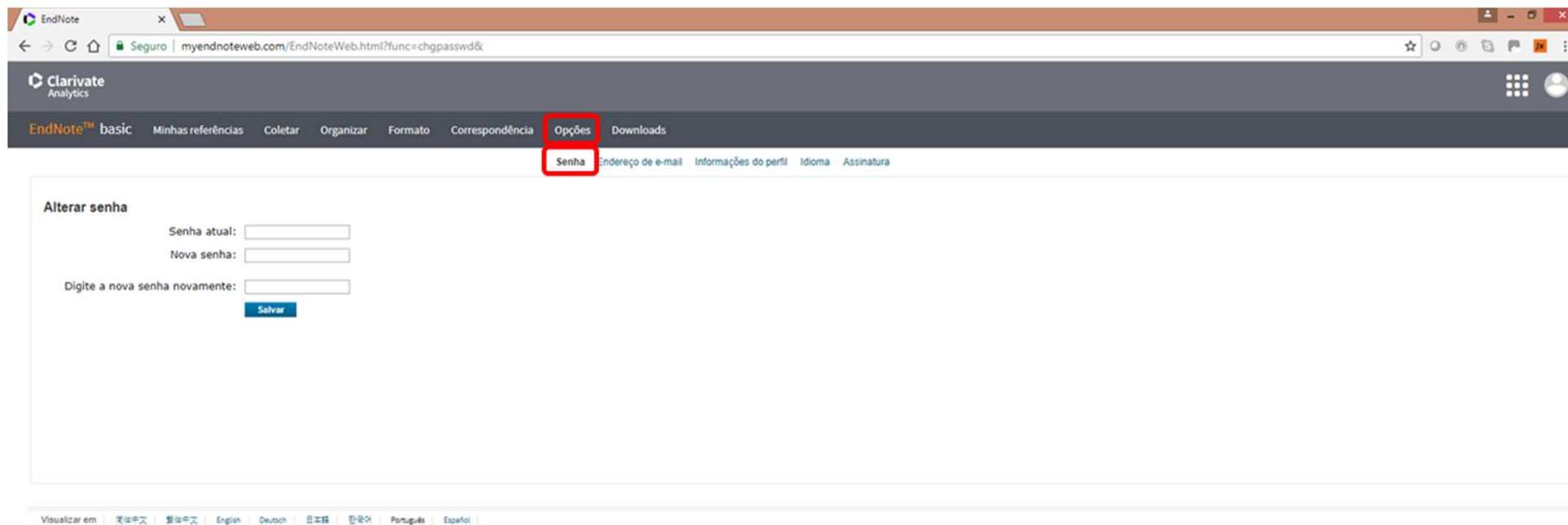
3.3 CRIAR

Aba *Downloads* – Instalação da função *Capturar referências* na barra de favoritos do navegador.



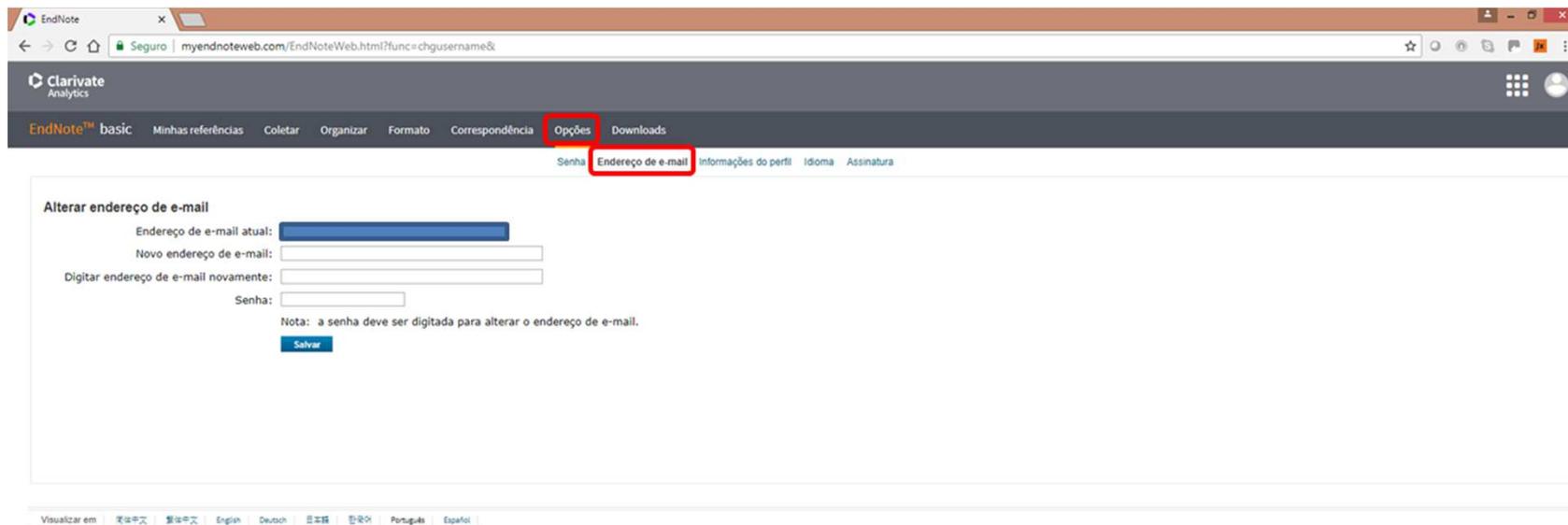
OPÇÕES DO USUÁRIO

Aba Opções – Alteração de senha



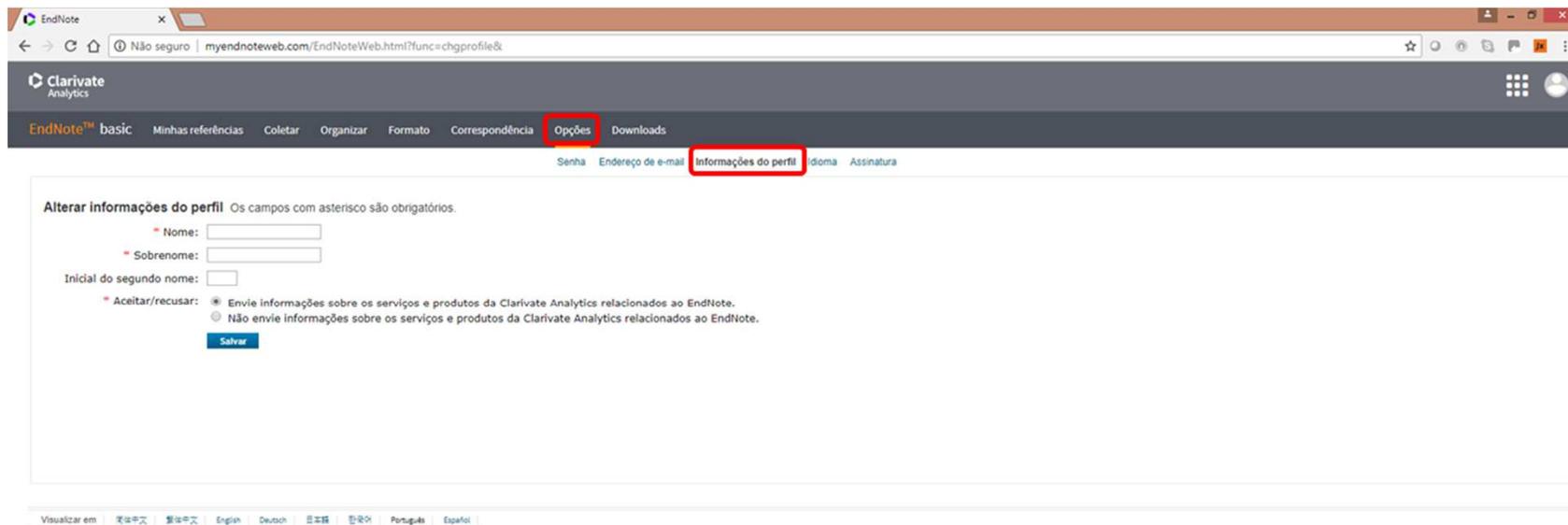
OPÇÕES DO USUÁRIO

Aba Opções – Alteração de endereço de e-mail



OPÇÕES DO USUÁRIO

Aba Opções – Alteração de informações do perfil



The screenshot shows a web browser window with the URL `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=chgprofile&`. The page title is "EndNote" and the logo "Clarivate Analytics" is visible. The navigation menu includes "EndNote™ basic", "Minhas referências", "Coletar", "Organizar", "Formato", "Correspondência", "Opções" (highlighted with a red box), and "Downloads". Below the menu, there are links for "Senha", "Endereço de e-mail", "Informações do perfil" (highlighted with a red box), "Idioma", and "Assinatura".

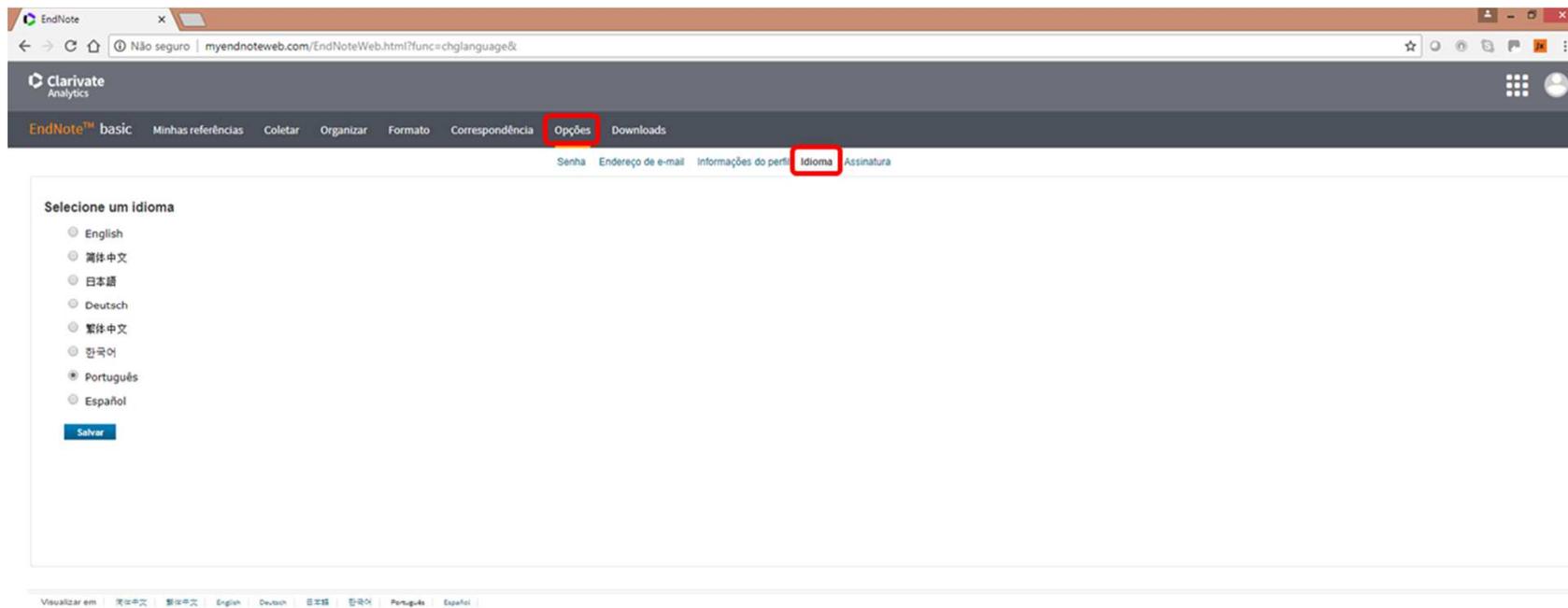
The main content area is titled "Alterar informações do perfil" and includes the instruction "Os campos com asterisco são obrigatórios." The form contains the following fields:

- Nome:
- Sobrenome:
- Inicial do segundo nome:
- Accept/reject: Envie informações sobre os serviços e produtos da Clarivate Analytics relacionados ao EndNote. Não envie informações sobre os serviços e produtos da Clarivate Analytics relacionados ao EndNote.

A "Salvar" button is located below the form. At the bottom of the page, there is a language selection menu with options: "Visualizar em", "繁體中文", "简体中文", "English", "Deutsch", "日本語", "한국어", "Português", "Español".

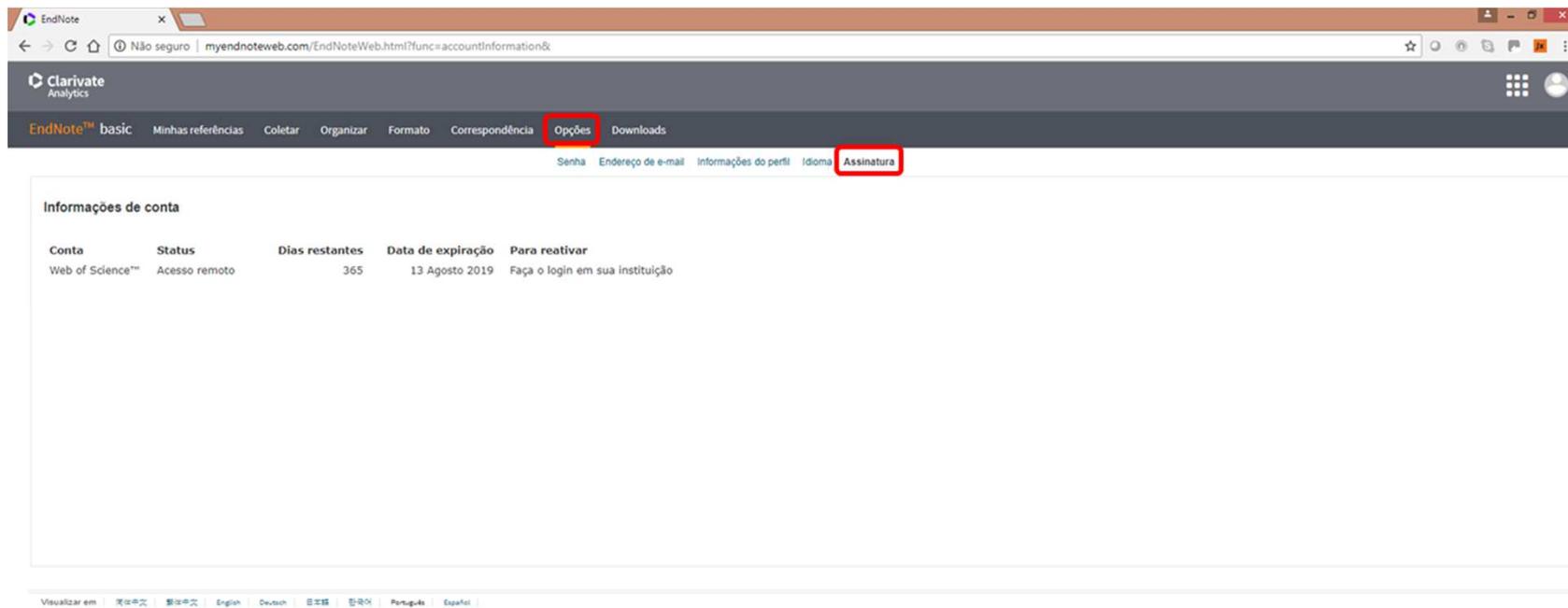
OPÇÕES DO USUÁRIO

Aba Opções – Alteração de idioma



OPÇÕES DO USUÁRIO

Aba Opções – Informações da assinatura



The screenshot shows the EndNote web interface. The browser address bar displays the URL: `myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=accountInformation&`. The navigation menu includes: **EndNote™ basic**, **Minhas referências**, **Coletar**, **Organizar**, **Formato**, **Correspondência**, **Opções** (highlighted with a red box), and **Downloads**. Below the navigation menu, there are links for **Senha**, **Endereço de e-mail**, **Informações do perfil**, **Idioma**, and **Assinatura** (highlighted with a red box).

The main content area is titled **Informações de conta** and contains the following table:

Conta	Status	Dias restantes	Data de expiração	Para reativar
Web of Science™	Acesso remoto	365	13 Agosto 2019	Faça o login em sua instituição

At the bottom of the page, there is a language selection bar with the text: **Visualizar em** followed by icons for 简体中文, 繁體中文, English, Deutsch, 日本語, 한국어, Português, and Español.

REFERÊNCIAS

- ▶ *CLARIVATE ANALYTICS MELHORA PROCESSO DE PESQUISA CIENTÍFICA COM LANÇAMENTO DO ENDNOTE X8*. UOL. Disponível em: <<https://economia.uol.com.br/noticias/pr-newswire/2016/11/14/clarivate-analytics-melhora-processo-de-pesquisa-cientifica-com-lancamento-do-endnote-x8.htm>>. Acesso em 02 agosto 2018.
- ▶ *ENDNOTE, A SMARTER WAY TO RESEARCH*. Clarivate Analytics. Disponível em: <<https://clarivate.com/products/endnote/>> Acesso em 02 agosto 2018.
- ▶ *ÍNDICE ENDNOTE ONLINE*. Thomson Reuters. Disponível em: <http://www.myendnoteweb.com/help/pt_br/ENW/h_index.htm>. Acesso em 31 julho 2018.
- ▶ *O QUE É O ENDNOTE WEB*. UFSCAR. Disponível em: <<http://www.seabd.bco.ufscar.br/bases-de-dados/bases-capes/o-que-e-o-endnote-web>>. Acesso em 31 julho 2018.
- ▶ *PORTAL DE PERIÓDICOS DA CAPES/MEC*. CAPES/MEC. Disponível em > <<https://www.periodicos.capes.gov.br/>>. Acesso em 02 agosto 2018.
- ▶ *PORTAL WEB OF SCIENCE*. Clarivate Analytics. Disponível em: <<https://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=https%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5>>. Acesso em 31 julho 2018.

REFERÊNCIAS

- ▶ RICHARDSON, R. J. “Pesquisa social – Métodos e técnicas”. 3ª edição. São Paulo: Editora Atlas, 2015.
- ▶ *TUTORIAL ENDNOTE WEB*. SIBI USP. Disponível em:
<http://www.ip.usp.br/portal/images/stories/biblioteca/Tutorial_EndNoteWeb.pdf>. Acesso em 31 julho 2018.
- ▶ *TUTORIAL ENDNOTE WEB*. SIBI UFPR. Disponível em:
<http://www.portal.ufpr.br/tutoriais_bib_sd/tutorial_endnoteweb.pdf>. Acesso em 31 julho 2018.

AGOSTO 2018



RENATA VIANNA

Mestranda em
Administração

Programa de Estudos Pós
Graduados em
Administração

Laboratório de Pesquisas e
Produção Científica