



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

Rua João Ramalho, 182 - Perdizes
São Paulo/SP • CEP 05008-000
Fone: (11) 3670-3333
www.pucsp.br/fundasp

Vaga de Auxiliar Administrativo II

Vaga Exclusiva Para Pessoas Com Deficiências

Setor de Relações Internacionais

Período de Inscrição de 15/04/2019 à 28/04/2019

Cargo: Auxiliar Administrativo II

Horário: das 09H00 às 18h00 de segunda à sexta-feira - 40 horas semanais

Setor: ARII - Assessoria de Relações Institucionais e Internacionais

Campus: Monte Alegre - Perdizes

Grau de Instrução: Educação médio completo – preferencialmente cursando superior

Experiências e conhecimentos exigidos:

Mandatário:

- Idioma inglês em nível intermediário/avançado para conversação e escrita
- Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint), nível básico
- Conhecimento em Redes Sociais
- Conhecimento em Google Docs / Forms
- Experiência no atendimento ao público interno e externo (presencial, telefone e e-mail)

Experiências e conhecimentos desejados:

- Conhecimento de Programas de Mobilidade Internacional
- Conhecimento sobre os programas oferecidos pela PUC-SP para alunos estrangeiros

Etapas do Processo Seletivo:

1. Etapa 1 - Análise Curricular
2. Etapa 2
 - a. Prova de Redação em Português – tema relacionado à área de atuação
 - b. Prova Específica em Língua Inglesa
3. Etapa 3 - Entrevista em Português e Inglês com o Gestor e a Supervisora da ARII

Os candidatos que atenderem os requisitos da vaga, deverão encaminhar seu currículo no e-mail pdcolla@pucsp.br até 28/04/2019